

நிதித்துறை

மானியக் கோரிக்கை எண் . 16

2008- 2009 ஆம் ஆண்டிற்கான கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு

தமிழக அரசின் பொது நிதிநிருவாகப் பொறுப்பு நிதித்துறையைச் சார்ந்ததாகும். ஒவ்வொரு ஆண்டும் வரவு-செலவுத் திட்டத்தைத் தயாரித்து, சட்டப் பேரவையில் தாக்கல் செய்வதில் இத்துறை முக்கியப் பங்கு வகிக்கிறது. மாநிலக் கருவூலத்தை நிருவகித்து வரும் நிதித்துறை, வரவுகளையும் செலவுகளையும் சீராகப் பராமரிக்கும் ஒட்டுமொத்த பொறுப்பு வகிப்பதோடு, கடன் பொறுப்புகளைத் திருப்பிக் கொடுக்கும் பொறுப்பினையும் வகிக்கிறது. ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியைக் கருத்தில் கொண்டும், அரசின் நிதி இலக்குகளை எய்தும் பொருட்டும் வரவுக்கேற்றபடி செலவினங்களைச் சீர் செய்து, தேவை, செலவுக்கேற்ற பயன், வரவு-செலவுத் திட்ட நிதி ஒதுக்கம், நிதி நடைமுறை, முதலியவற்றிற்கேற்ப துறைகளின் செயற் குறிப்புகளை நிதித்துறை உன்னிப்பாக ஆய்வு செய்கிறது.

2. நிதித் துறையின் நிருவாகக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் பின்வரும் ஏழு துறைகள் இயங்கி வருகின்றன.

- (i) கருவூலக் கணக்குத் துறை
- (ii) உள்ளாட்சி நிதித்தணிக்கைத் துறை
- (iii) சிறு சேமிப்புத் துறை
- (iv) அரசு தகவல் தொகுப்பு விவர மையம்
- (v) கூட்டுறவு தணிக்கைத் துறை
- (vi) அரசுத் துறை - நிறுவனத் தணிக்கைத் துறை.
- (vii) ஓய்வூதிய இயக்ககம்.

3. வரிசை எண் (i) முதல் (vi) வரை மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள துறைகளின் செயல்பாடுகள் பற்றிய விவரம் பின்வரும் பத்திகளில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. ஓய்வூதிய இயக்ககத் துறையின் செயல்பாடுகள் பற்றிய விளக்கம் கோரிக்கை எண் 50 ஓய்வூதியங்களும் ஏனைய ஓய்வுகால பயன்களும் குறித்த கொள்கை விளக்கக் குறிப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

கருவூலக் கணக்குத் துறை

4. கருவூலக் கணக்குத் துறை 01.04.1962ஆம் நாளன்று ஏற்படுத்தப்பட்டது. இத்துறையின் கீழ் 9 சம்பளக் கணக்கு அலுவலகங்கள், 30 மாவட்டக் கருவூலங்கள், 203 சார் கருவூலங்கள், 3 மண்டல இணை இயக்குநர் அலுவலகங்கள், சென்னையிலுள்ள ஓய்வூதியம் வழங்கல் அலுவலகம், முத்திரைத்தாள் உதவி கண்காணிப்பாளர் அலுவலகம் மற்றும் சென்னையிலுள்ள கருவூலக் கணக்குத் துறை இயக்குநரின் தலைமையிட அலுவலகம் ஆகியவை உள்ளன. அரசுப் பணியாளர்களுக்கு சம்பளங்களும் ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு ஓய்வூதியம் வழங்குவதும், பல்வேறு திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்காக அரசு ஒப்புதலளித்த தொகையினை அரசுத் துறைகளுக்கு வழங்குவதும் இத்துறையின் முக்கியமான பணியாகும். அரசுக்குச் சேரவேண்டிய தொகைகளைப் பெறுவதும், அவற்றுக்கான விரிவான கணக்குகளை மாநிலக் கணக்காய்வுக்கு அளிப்பதும் இத்துறையின் பொறுப்பாகும். பத்திரப்பதிவுக்கு பயன்படுத்தப்படும் முத்திரைத்தாளர்கள் முறையாக வழங்கப்படுவதையும் கருவூலக் கணக்குத் துறை மேற்கொண்டுள்ளது. தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் நல நிதியை கருவூலக் கணக்குத் துறை பராமரிக்கிறது. அரசுத் துறைகளால் கருவூலங்களில் வைப்பீடு செய்யும் விலை மதிப்பு வாய்ந்த பொருள்களை கருவூலங்கள் பத்திரமாகப் பாதுகாக்கின்றன.

5. தானியங்கி முறையில் கருவூலங்களின் பட்டியல் ஏற்புமுறைத் திட்டம் என்பது, தேசிய தகவல் மையத்தால் கருவூலக் கணக்குத்துறைக்காக உருவாக்கப்பட்ட ஒரு கணினி மென்பொருளாகும். இதற்குமுன்பு கருவூலங்கள் மற்றும் சம்பளக் கணக்கு அலுவலகங்களில், பட்டியல்கள் ஏற்பளிக்கப்பட்ட பின்புதான் அவற்றின் விவரங்களைப் பெற இயலும். ஆனால், பட்டியல்கள் கணினி மூலமாக ஏற்பு செய்யப்படுவதுடன், பட்டியல்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும் நிலையிலிருந்தே அதில் உள்ள விவரங்களைப் பதிவு செய்துகொள்ளக் கூடிய அளவில் இம்மென்பொருள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. பிற மாநிலங்களில் உள்ளது போல அல்லாமல், பட்டியல்கள் அனுமதிக்கப்படும் நிலையில் இருந்து கணக்குகள் தயாரிக்கும் நிலை வரை அனைத்துப் பணிகளும் தொடர்ச்சியாகவும் உடனடியாகவும் online முறையிலேயே மேற்கொள்ளப்பட முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படுகிறது. கரூர் மற்றும் தேனி மாவட்டக் கருவூலங்களிலும் தலைமைச் செயலக சம்பளக் கணக்கு அலுவலகத்திலும் இத்திட்டம் சோதனை ஓட்டமாகச் செயல்படுத்தப்பட்டது. தற்போது பணம் பெறும் அலுவலர்கள் சமர்ப்பிக்கும் பட்டியல்களை சம்பந்தப்பட்ட கருவூலங்களில் online முறையில் சமர்ப்பிப்பதும், கணக்குகளைத் தயாரித்து அக்கணக்குகளை மாநில கணக்காய்வுக்கு, online முறையில் அனுப்புவதும், TNSWAN மூலமாகச் சோதனை செய்யப்பட்டு வருகிறது.

6. மின்னணு ஒப்பளிப்பு முறை (Electronic Clearing System) மூலமாக அனைத்து மாவட்டங்களிலும் அரசு ஊழியர்களுக்கு சம்பளம் வழங்கப்பட்டு வருகிறது. கருவூலக் கணக்குத் துறையின் வலைதளமான www.tn.gov.in/karuvoolam-ல், சென்னையில் உள்ள சம்பளக் கணக்கு அலுவலகங்களில் அளிக்கப்பட்ட, மின்னணு ஒப்பளிப்பு முறைக்குட்பட்ட பணியாளர்களின் பட்டியல்களின் அவ்வப்போதைய நிலை குறித்து அறிந்துகொள்ளும் வசதி உள்ளது. கருவூலக் கணக்கு இயக்குநரகத்தில் மையச் சேவைக் கணினி அமைக்கப்பட்டு வருகிறது. இது நிறுவப்பட்டு, TNSWAN இணைப்பும் முழுவதுமாக ஏற்படுத்தப்பட்டபின், மாநிலத்தில் உள்ள அனைத்துக் கருவூலங்கள் மற்றும் சம்பளக் கணக்கு அலுவலகங்களிலும் மின்னணு ஒப்பளிப்பு முறைக்குட்பட்ட பணியாளர்களின் பட்டியல் நிலைபற்றி அவ்வப்போது அறிந்து கொள்ள வசதி ஏற்படுத்தப்படும்.

7. 'புதிய மருத்துவ காப்பீட்டுத் திட்டம்' துவக்கப்பட அரசு ஆணை (நிலை) எண் 430, நிதி (ஊதியம்) துறை, நாள் 10.9.2007ல் அரசாணைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. அரசுத் துறைகள், உள்ளாட்சி அமைப்புகள், அரசுப் பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் சட்டப்படியான வாரியங்களில் பணிபுரியும் அனைத்துப் பணியாளர்களின் விவரங்களை மேற்குறிப்பிட்ட இத்துறையின் வலைதளத்தின் மூலம் சேகரிக்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

8. தமிழ்நாட்டில் அரசுத் துறைகளை கணினிமயமாக்கும் குறிக்கோள் நிறைவேற்றத்துக்கான ஒரு துறையாக கருவூலக் கணக்குத் துறை அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்துறையை முழுமையாகக் கணினிமயமாக்க தேசிய மின் ஆளுகை திட்டத்தின் மூலம் (NeGP), உலக வங்கியிடமிருந்து நிதி பெறும் பொருட்டு திட்ட அறிக்கை ஒன்று மத்திய அரசிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டத்திற்கான மொத்த திட்ட மதிப்பீடாகிய ரூ.85 கோடித் தொகை, தமிழ்நாடு அரசு மற்றும் உலக வங்கியின் உதவித் தொகை ஆகியவற்றால் 25:75 என்ற விகிதாச்சாரத்தில் பகிர்ந்து ஏற்கப்படும்.

உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறை

9. மாநிலத்திலுள்ள நகர்ப்புர மற்றும் ஊரக உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள், வேளாண்மை விற்பனைக் குழுக்கள், மாவட்ட நூலக ஆணைக் குழுக்கள் மற்றும் இதர நிறுவனங்களின் கணக்குகளை, அவற்றுக்குரிய சட்ட விதிகளின்கீழ் சட்டப்படி தணிக்கை செய்யும் பணி உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறையைச் சார்ந்ததாகும்.

10. இன்றைய நாளில் பின்வரும் நிறுவனங்கள் உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறையின் தணிக்கைக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் உள்ளன.

தொடர் எண்	நிறுவனங்கள்	மொத்த எண்ணிக்கை
1.	மாநகராட்சிகள்	8
2.	நகராட்சிகள்	150
3.	பேரூராட்சிகள்	561
4.	மாவட்ட ஊராட்சிகள்	30
5.	ஊராட்சி ஒன்றியங்கள்	385
6.	பல்கலைக் கழகங்கள்	19
7.	உள்ளூர் நூலக ஆணைக் குழுக்கள்	29
8.	மாவட்ட விற்பனைக் குழுக்கள்	25
9.	தேசிய சமூக நலத் திட்டங்கள்	29
10.	உள்ளூர் திட்டக் குழுமங்கள்	20
11.	கிராம ஊராட்சிகள்(சோதனை தணிக்கை மட்டும்)	2523
12.	பல்வகை நிறுவனங்கள்	9

11. (i) உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறையின் நோக்கம்

உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் கணக்குகளைச் சரிபார்த்தல், வரவு செலவுகள் முறையாக உள்ளனவா எனச் சரிபார்த்தல், மேற்படி வரவு செலவுகள் சட்டத்திற்குட்பட்டும், விதிகளின்படியும் அரசாணைகளின்படியும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றனவா என்பதனை உறுதி செய்தல், உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் கணக்குகள் அந்நிறுவனங்களின் செயல்பாட்டின் உண்மை நிலையை பிரதிபலிக்கின்றனவா எனவும் சரிபார்த்தல் ஆகிய நோக்கங்களோடு உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் தணிக்கைகள் இத்துறையால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்ளாட்சி நிறுவனங்களுக்கு வரி செலுத்துவோரின் நலன்கள் பாதுகாக்கப்படுவதனை உறுதி செய்வதோடன்றி, உள்ளாட்சி நிறுவனங்களுக்கு அரசு மற்றும் பிற நிதி உதவி அளிக்கும் நிறுவனங்கள் வழங்கும் நிதி முழுவதும், வழங்கப்பட்ட காரணங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படுகிறதா என்பதையும், அவை சமுதாய நலனுக்கு பயன்படுத்தப்படுகிறதா என்பதையும் தணிக்கைகள் உறுதி செய்கின்றன.

(ii) கிராம ஊராட்சி நிறுவனங்களின் சோதனை தணிக்கை

கிராம ஊராட்சிகளை பொறுத்தமட்டில் மொத்த ஊராட்சிகளின் எண்ணிக்கையில் 20 சதவிகிதம் சோதனைத் தணிக்கையாக இத்துறையால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. இவ்வாறு தணிக்கை செய்யப்படும் ஊராட்சிகளின் எண்ணிக்கை 2523 ஆகும். இத்துடன், கிராம ஊராட்சிகளின் வரவினங்கள், மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகளின் மதிப்பு மற்றும் ஊரக

வளர்ச்சி இயக்குநரால் அனுப்பப்படும் குறிப்பான புகார்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், 2 விழுக்காடு கிராம ஊராட்சிகளின் தணிக்கைகளும் இத்துறையால் மேற்கொள்ளப்படும்.

(iii) உலக வங்கி நிதி உதவி பெறும் நிறுவனத் தணிக்கை

உலக வங்கி நிதி உதவி பெறும் நிறுவனங்களின் தணிக்கையும் இத்துறையால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. கோவை தமிழ்நாடு விவசாயப் பல்கலைக்கழகத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் உலக வங்கி நிதி உதவித் திட்டங்களின் தணிக்கை இத்துறைக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டு தணிக்கை நடைபெற்று வருகிறது.

12 (i) நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள், பஞ்சாயத்து ராஜ் நிறுவனங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகங்களின் நடப்புத் தணிக்கை

தற்போது 8 மாநகராட்சிகளிலும், 17 நகராட்சிகளிலும் மற்றும் 14 பல்கலைக்கழகங்களிலும் நடப்புத் தணிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. தணிக்கைக் குழுக்கள் இந்நிறுவனங்களிலேயே செயல்படுகின்றன. 2000-2001 -ஆம் ஆண்டு முதல், 385 ஊராட்சி ஒன்றியங்கள் அனைத்திலும் நடப்புத் தணிக்கை முறையை அரசு அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. இதன்படி 119 ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகங்களை தலைமையிடமாகக் கொண்டு, ஒவ்வொரு மூன்று அல்லது நான்கு ஊராட்சி ஒன்றியங்களுக்கு ஒரு ஆய்வாளர் மற்றும் ஒரு துணை ஆய்வாளர் / ஒரு உதவி ஆய்வாளர் அடங்கிய ஒரு குழு வீதம் தணிக்கைக் குழுக்கள் இதற்கென அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

(ii) மாநகராட்சிகள் மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட நகராட்சிகளில் நடப்புக்குப்பின் தணிக்கை முறை அமுல்படுத்தப்படுதல்

நடப்புத் தணிக்கை செயல்படுகின்ற 8 மாநகராட்சிகளிலும் 17 நகராட்சிகளிலும் நடப்புக்குப்பின் தணிக்கை செயல்பட்டு வருகின்றது. இம்முறையின்படி, செலவினங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு தொகை வழங்கப்பட்டவுடன், செலவுச் சீட்டுக்கள் தணிக்கைக்கு உடனடியாக வழங்கப்பட்டு, அச்செலவுச் சீட்டுகளின் தணிக்கை உடனுக்குடன் செய்யப்பட்டு, குறைபாடுகள் நிர்வாகத்திற்குத் தெரிவிக்கப்படுகின்றது. தணிக்கையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைகளை உடனுக்குடன் களைய இச்செயல்முறை வழிகோலுகிறது.

(iii) நடப்புத் தணிக்கையின்போது, தணிக்கையில் கண்டறியப்படும் தணிக்கை மறுப்புரைகள், தணிக்கைச் சீட்டுகள் வாயிலாக உடனுக்குடன் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டு, அவற்றிற்குப் பெறப்படும் பதில்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு, குறைகள் சரி செய்யப்பட்டதை உறுதி செய்யுமிடத்து, அந்தத் தணிக்கை மறுப்புரைகள் நீக்கப்பட்டு, நிலுவையில் உள்ள மறுப்புரைகளை உள்ளடக்கியதாக தணிக்கை அறிக்கைகள்

வெளியிடப்படுகின்றன. அவ்வாறு தணிக்கை அறிக்கைகள் வெளியிட்ட பின்னர், தணிக்கை அறிக்கையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைகளைக் குறித்துப் பெறப்படும் பதில்கள் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனப் பதிவேடுகள் மற்றும் ஆவணங்களோடு தணிக்கைக் குழுவினரால் ஒப்பிட்டு சரிபார்க்கப்பட்டு, தணிக்கை மறுப்புரைகள் முடிவு செய்யப்படுகின்றன.

நடப்புத் தணிக்கைக்குட்படாத பிற நிறுவனங்களின் தணிக்கை

13. நடப்புத் தணிக்கைக்குட்படாத எஞ்சியுள்ள 133 நகராட்சிகள், 5 பல்கலைக்கழகங்கள், இதர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களான பேரூராட்சிகள், மாவட்ட ஊராட்சிகள், விற்பனைக் குழுக்கள், நூலக ஆணைக் குழுக்கள், உள்ளூர்த் திட்டக் குழுமங்கள் மற்றும் பிற பல்வகை நிறுவனங்களின் தணிக்கை, ஆண்டுதோறும் மேற்படி நிறுவனங்களிலிருந்து ஆண்டுக் கணக்குகள் பெறப்பட்ட பின்னர், மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

14. நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் வழக்கமாகச் சேரும் கணக்கு அடிப்படையிலான (Accrual based) கணக்கு வைப்பு முறையை செயற்படுத்துதல்

(i) நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் பின்பற்றப்பட்டு வந்த ரொக்க அடிப்படையிலான கணக்கு வைப்பு முறைக்குப் பதிலாக, மாநகராட்சிகள் மற்றும் நகராட்சிகளில் வழக்கமாகச் சேரும் கணக்கு அடிப்படையிலான கணக்கு வைப்பு முறை (Accrual Based Accounting System) 1999-2000, 2000-2001 ஆகிய கணக்கு ஆண்டுகளிலிருந்து இரு கட்டங்களாக செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அனைத்துப் பேரூராட்சிகளிலும் 2002-2003 ஆம் ஆண்டு முதல் இந்தக் கணக்கு முறை செயல்படுத்தப்பட்டது.

(ii) ஓர் ஆண்டின் நிதி சார் நடவடிக்கைகளை தெரிந்துகொள்ள உதவும் வருவாய் மற்றும் செலவு கணக்குகளையும் (Income and Expenditure Account), ஒரு குறிப்பிட்ட கால அளவில் நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் உண்மையான நிதிநிலையை அறிந்து கொள்ள உதவும் ஐந்தொகைக் கணக்குகளையும் (Balance Sheet), பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கு வைப்பு முறை கோட்பாட்டின்படி தயாரித்து கணக்குகளைப் பேணுவதே இந்தக் கணக்கு முறையின் இலக்கு மற்றும் நோக்கமாகும்.

(iii) இந்த நடைமுறையினால் நகர்ப்புர உள்ளாட்சி மன்றங்கள் அவற்றின் உடமைகளை உரிய மதிப்பீட்டு முறைகளோடும், சொத்துப் பதிவேட்டின் மூலமும் கணக்குகளில் சேர்த்து அறிந்துகொள்ள முடியும். நகர்ப்புர உள்ளாட்சி மன்றங்கள் மேம்படுத்தப்பட்ட கணக்கு முறைகளைச் செயல்படுத்தியிருப்பதால், மூலதனத் திட்டங்களுக்கும் நலத்திட்டங்களுக்கும்

நிதியுதவி அளிக்க நிதி நிறுவனங்கள் முன்வந்துள்ளன. இதன் மூலம் நகர்ப்புர உள்ளாட்சி மன்றங்களின் நிதி ஆதாரங்கள் வலுப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

(iv) அனைத்து மாநகராட்சிகளிலும், நகராட்சிகளிலும் பேணப்பட்டு வரும் கணக்குகளின் சீர்திருத்தங்களை இரண்டு கட்டங்களாக 1999-2000, 2000-2001 ஆண்டு முதலும், பேரூராட்சிகளில் 2002-2003 ஆண்டு முதலும் இந்தியாவில் வெற்றிகரமாக செயல்படுத்திய முதல் மாநிலம் என்ற பெருமையைத் தமிழ்நாடு பெற்றுள்ளது.

உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் ஆண்டுக் கணக்குகளுக்குத் தணிக்கைச் சான்று வழங்குதல்

15. உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் ஆண்டுக் கணக்குகளுக்குத் தணிக்கைச் சான்று வழங்குவது மிகவும் முக்கியமான பணியாகும். மேலும், தணிக்கைச் சான்று அளிக்கப்படாத கணக்குகள் அர்த்தமற்றவை என்பது சர்வதேச அளவில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நியதியாகும். எனவே அரசாணை பல்வகை எண்.93, நிதி (நி.கு. IV) துறை நாள் 28.3.2003-இல் வெளியிடப்பட்ட ஆணைகளின்படி, நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் செயல்படுத்தப்பட்டு வரும் வழக்கமாகச் சேரும் கணக்கு அடிப்படையிலான கணக்குகள் முறைப்படி தயார் செய்யப்பட்டு ஆண்டுக் கணக்குகள் இத்துறையால் தணிக்கை செய்யப்பட்டு சான்றளிக்கப்படுகின்றன.

தணிக்கைப் படிவங்களைத் தரப்படுத்தல்

16. தணிக்கையின் தரத்தினை மேம்படுத்தவும், தணிக்கை மறுப்புரைகளை நிர்வாகத்திற்குத் தெரிவிக்கும் முறையில் ஒரு சீரான முறை கடைப்பிடிக்கவும், நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் பஞ்சாயத்து ராஜ் நிறுவனங்களின் தணிக்கை படிவங்களை தரப்படுத்தி, இத்துறையின் தணிக்கைப் பணியாளர்களுக்கு 2007 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

17. தணிக்கை மறுப்புரைகள் தீர்வு செய்யும் நடைமுறை

(i) தணிக்கை அறிக்கையின் மீதான தொடர் நடவடிக்கை எடுப்பது இத்துறையின் இன்றியமையாத பணிகளில் ஒன்றாகும். தணிக்கையின்போது கண்டறியப்படும் பெரும் முறைகேடுகள் உடனடியாக சம்பந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் நிர்வாக அதிகாரிகளின் கவனத்திற்கு எடுத்துச் செல்லப்படுகின்றன. தணிக்கை அறிக்கைகளில் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ள பெரும் முறைகேடுகள் மற்றும் தொகை இழப்புகள் பற்றிய விவரங்கள்

மாதாந்திர காலமுறை அறிக்கை மூலம் அரசுக்கும், சம்பந்தப்பட்ட நிர்வாகத் துறைகளின் தலைவர்களுக்கும் தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கும் பொருட்டு தெரியப்படுத்தப்படுகின்றன.

(ii) தணிக்கை மறுப்புரைகளுக்குப் பெறப்படும் பதில்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு தணிக்கை மறுப்புரைகள் வழக்கமாக நீக்கப்படுகின்றன. மேலும் தணிக்கை மறுப்புரைகளுக்கான பதில்கள் பெறப்பட்டு, தொடர்புடைய நிர்வாகத் துறை ஏற்பாடு செய்யும் கூட்டமர்வின் மூலமாகவும், இத்துறையின் மண்டல மற்றும் மாவட்ட அலுவலர்களால் தணிக்கை மறுப்புரைகளுக்கு உடனடி தீர்வு காணப்படுகிறது.

18. மாவட்ட அளவிலான உயர்நிலைக் குழு மற்றும் மாநில அளவிலான உயர்நிலைக் குழு அமைத்தல்

(i) ஊராட்சி ஒன்றியங்களைப் பொறுத்தமட்டில், மாவட்ட ஆட்சியரைத் தலைவராகக் கொண்டு, மாவட்ட உயர்நிலைக் குழுக்களும், ஊரக வளர்ச்சி இயக்குநரைத் தலைவராகக் கொண்டு மாநில உயர்நிலைக் குழுவும் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. 2007 ஆம் ஆண்டில் மாவட்ட அளவிலான 105 உயர்நிலைக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு, 5498 எண்ணளவு தணிக்கை மறுப்புரைகள் மீது முடிவெடுக்கப்பட்டன

(ii) பேரூராட்சிகளைப் பொறுத்தமட்டில் மாநில அளவில் பேரூராட்சிகளின் இயக்குநரை தலைவராகக் கொண்டும், மாவட்ட அளவில் மாவட்ட ஆட்சியரைத் தலைவராகக் கொண்டும் பேரூராட்சிகளுக்கான உயர்நிலைக் குழுக்கள் அரசு ஆணை எண்.1, ந.நி.ம.கு.வ.துறை (பேரூ2), நாள் 04.01.07-ல் அமைக்க ஆணையிடப்பட்டுள்ளன. இங்ஙனம் பேரூராட்சிகளுக்கான உயர்நிலைக்குழு அமைக்கப்பட்டதால், பேரூராட்சிகளின் தணிக்கைத் தடைகள் கணிசமான அளவில் குறைக்கப்பட்டுள்ளன. 2007 -ஆம் ஆண்டில் மாவட்ட அளவிலான 7 உயர்நிலைக் குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு, 444 எண்ணளவு தணிக்கை மறுப்புரைகள் மீது முடிவெடுக்கப்பட்டன.

(iii) நகராட்சி நிர்வாக ஆணையர் அலுவலக நிதி ஆலோசகரைத் தலைவராகக் கொண்டு சென்னை நீங்கலாக, அனைத்து மாநகராட்சிகள் மற்றும் நகராட்சிகளுக்கான மாவட்ட அளவிலான உயர்நிலைக் குழுவும், நகராட்சி நிர்வாக ஆணையரை தலைவராகக் கொண்டு மாநில அளவிலான உயர்நிலைக் குழுவும் அரசு ஆணை எண். 65, ந.நி.ம.கு.வ. துறை, நாள் 22.5.2007-ன்படி அமைக்கப்பட ஆணையிடப்பட்டுள்ளது. 2007-ஆம் ஆண்டில் மாவட்ட அளவிலான

5 உயர்நிலைக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டு, 862 எண்ணளவு தணிக்கை மறுப்புரைகள் மீது முடிவெடுக்கப்பட்டன.

(iv) நாட்டிலேயே முதல்முறையாக, தமிழ்நாட்டில் நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் பஞ்சாயத்து ராஜ் நிறுவனங்களில் உள்ள தணிக்கை மறுப்புரைகளைத் தீர்வு செய்ய, மாவட்ட மற்றும் மாநில அளவிலான உயர்நிலைக் குழுக்கள் தோற்றுவித்து ஆணையிடப்பட்டுள்ளது.

நிர்வாகமும் தணிக்கைத் துறையும் இணைந்து நடத்தும் ஆய்வுக் கூட்டங்கள்

19. மாவட்ட, மண்டல மற்றும் மாநில அளவில் நிர்வாகம் மற்றும் தணிக்கை அலுவலர்களின் கூட்டு ஆய்வுக் கூட்டம் நிர்வாகம் மற்றும் தணிக்கை அலுவலர்களுடன் நடத்தப்படுவதால், நகர்ப்புர உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் பஞ்சாயத்து ராஜ் நிறுவனங்களின் கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை தொடர்பான பிரச்சினைகளை, ஆரம்ப நிலையிலேயே களைய வழி ஏற்பட்டுள்ளது. இந்த நடைமுறை, மே 2007 திங்களில் திருவனந்தபுரத்தில் நடத்தப்பெற்ற மாநாட்டில் இந்திய கணக்காய்வுத் துணைத் தலைவரால் பாராட்டப்பெற்றது.

மானியங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டதற்கான பயனீட்டுச் சான்றிதழ் அளித்தல்

20. பல்கலைக்கழக மானியக் குழு மாநில / மத்திய அரசு மற்றும் இதர நிதி அளிக்கும் நிறுவனங்களால் பல்கலைக்கழகங்களுக்கு வழங்கப்படும் நிதியுதவிகள், மற்றும் இத்துறையின் தணிக்கை வரம்பிற்குட்பட்ட இதர உள்ளாட்சி நிறுவனங்களுக்கு, மாநில / மத்திய அரசுகளினால் வழங்கப்படும் மானியங்கள் ஆகியவற்றை பயன்படுத்தியதற்கு இத்துறையினால் தணிக்கைச் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படுகின்றன. திட்டப் பணிகள் முடிவடைந்தவுடன் பயனீட்டுச் சான்றிதழ்கள் உடனடியாக வழங்கப்படுகின்றன.

சிறப்பு பணிகள்

21. வழக்கமான தணிக்கைப் பணிகளுடன் கீழ்க்காணும் சிறப்புப் பணிகளும் இத்துறையிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.

- ❖ நகராட்சி, ஊராட்சி ஒன்றியம் மற்றும் பேரூராட்சி ஆகியவற்றில் ஓய்வு பெற்ற பணியாளர்கள் மற்றும் அவர்களின் குடும்பத்தினருக்கு ஓய்வூதியப் பயன்கள் மற்றும் மாதாந்திர ஓய்வூதியம் வழங்குதல்.
- ❖ நகராட்சி ஓய்வூதியதாரர்களுக்கான மருத்துவ நல நிதித் திட்டத்தின் கீழ் உதவித் தொகை ஒப்பளிப்பு செய்து வழங்குதல்.
- ❖ நகராட்சி ஓய்வூதியதாரர்களுக்கான குடும்பப் பாதுகாப்புத் திட்டத்தின் கீழ் உதவித் தொகை ஒப்பளிப்பு செய்து வழங்குதல்.

- ❖ உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் கருவூல வைப்பு இருப்புக்கு சேமநல நிதி வட்டி ஒப்பளித்தல்.
- ❖ அறக்கட்டளைகளுக்கான பொருளாளராகப் பணியாற்றுவதல்.

22. உள்ளாட்சி நிறுவனப் பணியாளர்களுக்கு ஓய்வூதியப் பயன்கள் வழங்குதல்:

(i) உள்ளாட்சி நிறுவனப் பணியாளர்களின் ஓய்வூதிய / குடும்ப ஓய்வூதியப் பயன்களுக்கு சான்று / ஒப்பளிப்பு மற்றும் தொகை வழங்குதல் போன்ற பணிகள் உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை இயக்ககத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. 31.01.2008 நாள் நிலவரப்படி, 31,799 ஓய்வூதியர்கள், நான்கு தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கிகள் மூலம் மாதாந்திர ஓய்வூதியம் பெறுகின்றனர்.

(ii) 2008-2009 நிதி ஆண்டிற்கான உத்தேச ஓய்வூதியதாரர்கள் எண்ணிக்கை மற்றும் உள்ளாட்சி நிறுவன ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு ஓய்வூதியம் மற்றும் பிற ஓய்வு காலப் பயன்கள் வழங்கத் தேவைப்படும் உத்தேச நிதி கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு ரூ.217.49 கோடி ஆகும். உள்ளாட்சி நிறுவன ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு ஓய்வூதியப் பயன்கள் உடனுக்குடன் இத்துறையால் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன.

தொடர் எண்	உள்ளாட்சி நிறுவனத்தின் பெயர்	2008-2009 ஆம் ஆண்டிற்கான ஓய்வூதியர்கள் உத்தேச எண்ணிக்கை	2008-09 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வூதிய நிதியிலிருந்து செலவாகும் உத்தேச தொகை (ரூ. கோடியில்)
1.	நகராட்சிகள்	18750	125.79
2.	பேரூராட்சிகள்	6000	30.47
3.	ஊராட்சி ஒன்றியங்கள்	10300	61.23
	கூடுதல்	35050	217.49

(iii) உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் ஓய்வூதியதாரர்கள் குறைகள் தீர்த்தல்

உள்ளாட்சி நிறுவனங்களின் ஓய்வூதியதாரர் / குடும்ப ஓய்வூதியதாரர்கள் தங்கள் ஓய்வூதியம் / குடும்ப ஓய்வூதியம் தொடர்பான குறைகளைக் களைவதற்கும் தேவைப்படும் விவரங்களைக் காலதாமதம் இன்றி உடன் பெற்றுக் கொள்வதற்காக உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை இயக்ககத்தில் தகவல் மையம் தோற்றுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

நகராட்சி ஓய்வூதியர்கள் நல மற்றும் குடும்ப பாதுகாப்புத் திட்டம் நிருவகித்தல்

23. அரசு ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு செயல்படுத்தப்பட்டு வருவதைப்போல் நலத் திட்டம் மற்றும் குடும்பப் பாதுகாப்புத் திட்டம் அரசாணை பல்வகை எண்.1200, ந.நி.கு.வ. துறை, நாள்.25.5.99ன்படி, நகராட்சி ஓய்வூதியதாரர்களுக்கு 1.8.99 முதல் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. இந்த இரண்டு நலத் திட்டங்களும் உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை இயக்குநரால் நிருவகிக்கப்பட்டு வருகின்றன. இத்திட்டங்களின் கீழ் 2007-08ம் ஆண்டில் பின்வருமாறு கோரிக்கைகள் பெறப்பட்டு தொகைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

நலத் திட்டம்		குடும்ப பாதுகாப்புத் திட்டம்	
கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	தொகை (ரூபாய் இலட்சத்தில்)	கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	தொகை (ரூபாய் இலட்சத்தில்)
71	8.30	118	28.79

உள்ளாட்சி நிறுவனப் பணியாளர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி இருப்புத் தொகைகளுக்கு வட்டி அளித்தல்

24. உள்ளாட்சி நிறுவனப் பணியாளர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதியும் அவற்றின் முதலீடுகளும் அரசால் 1967ம் ஆண்டு முதல் ஏற்கப்பட்டன. அவர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதித் தணிக்கைகளின் இருப்புகளுக்கு வட்டி வழங்குவதற்கு உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை துறை இயக்குநருக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2007-2008 ஆம் ஆண்டில் ரூ.9 கோடி தொகை அரசால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டு, உள்ளாட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்படும் கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில் தொகை வழங்க உரிய ஒப்பளிப்பு அளிக்கப்படுகிறது.

25. அறக்கட்டளைகளின் பொருளாளர்

(i) உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கை இயக்குநர், 1.4.1952 முதல் அறக்கட்டளைகளின் பொருளாளராகவும் செயல்பட்டு வருகிறார். அறக்கட்டளைகளை அரசு ஏற்று ஒப்பளித்து அறக்கட்டளைகளின் நிருவாகத் திட்டங்களை அரசிதழில் வெளியிடுகிறது.

(ii) இந்த அறக்கட்டளை நிதிக்கான வட்டித் தொகை, தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அவர்களிடமிருந்து வரும் கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில் அளிக்கப்படுகிறது. தற்போது அறக்கட்டளை நிதிப் பொருளாளர் கட்டுப்பாட்டில் ரூ.6.83 லட்சம் மதிப்புள்ள நான்கு மத்திய அரசு அறக்கட்டளைகளும், ரூ.11.22 கோடி மதிப்புள்ள 782 மாநில அரசு அறக்கட்டளைகளும் உள்ளன. 2007-08ம் ஆண்டில் அறக்கட்டளைகளிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற வரவுகளிலிருந்து 180 பயனாளிகளுக்கு உதவித் தொகைகள், பரிசுகள் மற்றும் பதக்கங்கள் முதலியன வழங்கப்படுவதற்காக ரூ.3.49 இலட்சம் தொகை பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.

துறையின் செயலாக்கத்தைக் கணினிமயமாக்குதல்

26. இத்துறையின் நடவடிக்கைகளை கணினிமயமாக்கும் திட்டத்திற்காக 2007-08 பகுதி-II திட்டத்தில் அரசு, ரூ.26.35 இலட்சங்கள் அனுமதியளித்துள்ளது. இத்துறையின் பல்வேறு பணிகளை கணினிமயமாக்கும் இரண்டாவது கட்ட செயலாக்கம் நடைபெற்று வருகிறது.

தணிக்கை நடைமுறை நூல் திருத்தப் பணி

27. உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறையில் தணிக்கை நடைமுறை நூல், 1997 ஆம் ஆண்டிற்குப் பின்னர் திருத்தப்படவில்லை. அவ்வப்போது வெளியிடப்பட்ட திருத்தங்கள், சேர்க்க வேண்டிய இனங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கி உள்ளாட்சி நிதித் தணிக்கைத் துறையின் தணிக்கை நடைமுறை நூல் திருத்தப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

துறைப் பணியாளர்களின் தணிக்கைத் திறன் மேம்பாடு

28. தணிக்கையின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு தணிக்கைப் பணியாளர்களின் செயல்திறனை உயர்த்த இத்துறையின் பணியாளர்களுக்கு கீழ்க்குறிப்பிட்டவாறு பல்வேறு பயிற்சிகள் அளிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

(i) இத்துறையின் மூத்த அலுவலர்களால், துறையின் தணிக்கையாளர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்தல்.

(ii) தமிழ்நாடு மாநிலக் கணக்காயரால் தொழில் நுட்ப வழிகாட்டுதல் திட்டத்தின் கீழ் இத்துறைப் பணியாளர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்தல்.

(iii) தணிக்கைத் துறை அலுவலர்களுக்கென்றே தனியாக தணிக்கையின் பல்வேறு கோட்பாடுகள் தொடர்பான பயிற்சிகள் அண்ணா மேலாண்மை நிறுவனத்தால் நடத்தப்பெற்று வருகின்றன. இப்பயிற்சி மார்ச் 2008-வரை 105 அலுவலர்களுக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது. ஏப்ரல் மற்றும் மே 2008 திங்களில் இத்துறையில் 250 அலுவலர்களுக்கு இப்பயிற்சி அளிக்கப்படவுள்ளது.

தணிக்கைக் கட்டணம்

29. பல்கலைக்கழகத் தணிக்கைக்கு 100% தணிக்கை செலவினம் தணிக்கை கட்டணமாகவும், மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகளின் தணிக்கைக்கு 50% தணிக்கை செலவினம் தணிக்கை கட்டணமாகவும் இத்துறையால் வசூலிக்கப்படுகிறது. 2007-2008-ம் ஆண்டில் ரூ.7.34 கோடி தணிக்கை கட்டணமாக வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது.

சிறுசேமிப்புத் துறை

30. மாநிலத்திட்டங்களுக்கும், கட்டமைப்பு வசதி மேம்பாட்டிற்கும் தேவைப்படும் முக்கியமான பெரிய நிதி ஆதாரமாக சிறுசேமிப்பு விளங்குகிறது. 1.4.2002-லிருந்து மாதந்தோறும் வசூலாகும் நிகர சிறுசேமிப்பு வசூலுக்கு சமமான தொகையை மத்திய அரசு, மாநில அரசுக்குக் கடனாக வழங்கிவருகிறது. இக்கடன் தொகைக்கு மத்திய அரசு தற்போது விதிக்கும் வட்டி வீதம் 9.5 சதவீதமாகும்.

சிறுசேமிப்பு திட்டங்கள்.

31. சமுதாயத்தின் பல்வேறு பிரிவினருக்கும் பயனளிக்கும் வகையில் சிறுசேமிப்புத் திட்டங்கள் நடைமுறையில் உள்ளன. அவை பின்வருமாறு.

1.	பல்வகை வருவாய்த் திட்டம்	கிசான் விகாஸ் பத்திரம்
2.	வருமான வரிச் சலுகை அளிக்கும் திட்டம்	தேசிய சேமிப்பு பத்திரம் VIIIவது வெளியீடு 15ஆண்டு பொது வருங்கால வைப்பு நிதி
3.	காலமுறை அடிப்படையிலான தொடர் வருவாய்த் திட்டம்	அஞ்சலக மாத வருவாய்த் திட்டம் மற்றும் மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம்
4.	தொடர் சேமிப்புத் திட்டம்	அஞ்சலகத் தொடர் வைப்புத் திட்டம்
5.	குறித்த கால வைப்புத் திட்டம்	1 ஆண்டு அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம்
		2 ஆண்டு அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம்
		3 ஆண்டு அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம்
		5 ஆண்டு அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம்
6.	மற்ற திட்டங்கள்	அஞ்சலக சேமிப்புக் கணக்கு

32. பல்வேறு திட்டங்களுக்கு அளிக்கப்படும் வட்டி வீதங்கள் மத்திய அரசால் செய்யப்படும் திருத்தங்களுக்கு உட்பட்டவையாகும். சிறுசேமிப்புத் திட்டங்களுக்கு 1.3.2003 முதல் அளிக்கப்பட்டு வரும் வட்டி வீதங்கள் பின்வருமாறு.

வ.எண்	திட்டம்	வட்டி வீதங்கள் 01.03.2003 முதல்
1.	அஞ்சலக மாத வருவாய்த் திட்டம்	8.00% + 5 % ஊக்கத் தொகை (8.12.2007 முதல்)
2.	1 வருட அஞ்சலக குறித்த கால முதலீடு	6.25%
	2 வருட அஞ்சலக குறித்த கால முதலீடு	6.50%
	3 வருட அஞ்சலக குறித்த கால முதலீடு	7.25%
	5 வருட அஞ்சலக குறித்த கால முதலீடு	7.50%

3.	தேசிய சேமிப்புப் பத்திரம் VIIIவது வெளியீடு	8.00%
4.	பொது வருங்கால வைப்பு நிதி	8.00%
5.	மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம்	9.00%
6.	அஞ்சலக சேமிப்பு கணக்கு	3.5%
7.	அஞ்சலக தொடர் சேமிப்புத் திட்டம்	மாதம் ரூ.10/- வீதம் 5 வருடம் செலுத்தினால் முடிவில் ரூ.728.90 முதிர்வுத் தொகை கிடைக்கும்.
8.	கிசான் விகாஸ் பத்திரம்	முதலீடு 8 வருடம் 7 மாதங்களில் இரட்டிப்பாகும்.

ஐந்து வருட அஞ்சலக குறித்த கால முதலீடு, தேசிய சேமிப்புப் பத்திரம் VIIIவது வெளியீடு, பொது வருங்கால வைப்பு நிதி மற்றும் மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம் ஆகியவற்றிற்கு வருமான வரிச் சலுகை அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

33. இத்திட்டத்தைச் செயல்படுத்துவதில் அந்தந்த மாவட்ட ஆட்சியர்களும், சென்னையைப் பொறுத்தவரை மாநகராட்சி ஆணையாளரும் முக்கியப் பொறுப்பு வகிக்கின்றனர்.

சிறுசேமிப்புக்குரிய முகவர் அமைப்பு

34. சிறுசேமிப்புத் தொகையைத் திரட்டுவதற்கு மாநிலம் முழுவதும் முகவர்கள் நியமிக்கப்படுகின்றனர். இவர்கள் சிறுசேமிப்புத் திட்டத்தைப் பெருக்குவதிலும், வசூல் பணிகளிலும் முக்கியப் பங்கு வகிக்கின்றனர். வெவ்வேறு வகை சேமிப்புத் திட்டங்களுக்காக 3 வகையான முகவரமைப்புகள் செயல்பட்டு வருகின்றன. அவற்றின் விவரம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

முகவர்கள் நியமனம் செய்யப்பட்ட விவரம்

வ. எண்	முகவரமைப்பு வகை	நியமிக்கப்பட்ட திட்டங்கள்	முகவர்கள் விவரம்.
1.	நிலைப்படுத்தப்பட்ட முகவரமைப்புத் திட்டம்	கிசான் விகாஸ் பத்திரம், அஞ்சலக மாத வருவாய் திட்டம், தேசிய சேமிப்பு பத்திரம் VIIIவது வெளியீடு, அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம், மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம்.	14498
2.	மகளிர் முகவர் திட்டம் (தொடர் வைப்புத்திட்டம்)	அஞ்சலக தொடர் சேமிப்புத் திட்டம்	28274
3.	அதிகாரபூர்வமான முகவர்கள் (பொது வருங்கால வைப்பு நிதித் திட்டம்)	பொது வருங்கால வைப்பு நிதி திட்டம்	1419
	கூடுதல்		44191

முகவர்களுக்கான ஊக்கத்தொகை:-

35. முகவர்கள் திரட்டும் முதலீடுகளுக்காக, அவர்களுக்குக் கீழ்க்காணும் வீதத்தில் மாநில அரசால் ஊக்கத்தொகை வழங்கப்படுகிறது.

வ. எண்	முகவரமைப்பு வகை	திட்டம்	மத்திய அரசு வழங்கும் தரகுத் தொகை	மாநில அரசு வழங்கும் கூடுதல் ஊக்கத் தொகை	மொத்தம்
1.	நிலைப்படுத்தப்பட்ட முகவரமைப்புத் திட்டம்	கிசான் விகாஸ் பத்திரம், அஞ்சலக மாத வருவாய் திட்டம், தேசிய சேமிப்பு பத்திரம் VIII வகு வெளியீடு, அஞ்சலக குறித்த கால வைப்புத் திட்டம், மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம்.	1%	0.5%	1.5%
2.	மகளிர் முகவர் திட்டம் (தொடர் வைப்புத் திட்டம்)	அஞ்சலக தொடர் சேமிப்புத் திட்டம்	4%	2%	6%
3.	பொது வருங்கால வைப்பு நிதி முகவர் திட்டம்	பொது வருங்கால வைப்பு நிதி திட்டம்	1%	இல்லை	1%
4.	மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம் (நிலை முகவர்கள்)	மூத்த குடிமக்கள் சேமிப்புத் திட்டம்	0.5%	இல்லை	0.5%

முகவர்களுக்கு ஊக்கத்தொகை வழங்குவதற்காக 2007-08 ஆம் ஆண்டின் திருத்த மதிப்பீட்டிலும், 2008-09 ஆம் ஆண்டின் வரவு-செலவுத் திட்ட மதிப்பீட்டிலும் ரூ. 25 கோடி நிதியொதுக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

சிறுசேமிப்பு ஊக்குவிப்புத் திட்டங்கள்

36. தொடர் விளம்பரங்கள் மூலமும், முகவர்கள், உள்ளாட்சி அமைப்புகள் மற்றும் அரசு அலுவலர்கள் ஆகியோருக்கு ஊக்கத்தொகை மற்றும் பரிசுகள் வழங்குதல் மூலமும், தமிழ்நாட்டில் சிறுசேமிப்புத் திட்டத்தை அரசு செம்மையாக ஊக்குவித்து வருகிறது. சிறுசேமிப்பு வசூலில் ஈடுபட உள்ளாட்சி அமைப்புகளை ஊக்கப்படுத்தும் பொருட்டு, கூடுதலாக நிகர சிறுசேமிப்பு வசூலை ஈட்டிய மாவட்டங்களுக்கு, ஒவ்வொரு ஆண்டும் அரசு ஊக்கமானியம் வழங்குகிறது. 2005-06 ஆம் ஆண்டில் இத்திட்டத்தின் கீழ் வசூல் சாதனை படைத்த மாவட்டங்களுக்கு 2007-08 ஆம் ஆண்டில் ரூபாய் 5.40 கோடி ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. 2008-09 ஆம் ஆண்டுக்கு உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கான ஊக்கத்தொகைத் திட்டத்தின் கீழ் ரூ.40.00 கோடி அரசு நிதியொதுக்கம் செய்துள்ளது. இந்த ஊக்கத் தொகையானது பள்ளிக் கட்டடங்கள், சத்துணவுக் கூடங்கள், சுகாதார நிலையங்கள் போன்ற கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காக பயன்படுத்தப்படுகிறது.

அரசுத் தகவல் தொகுப்பு விவர மையம்

37. அரசுத் தகவல் தொகுப்பு விவர மையம் தற்போது கீழ்க்கண்ட பணிகளை மேற்கொண்டு வருகிறது:-

(i) அரசுத் தேர்வுகள் இயக்ககத்தினால் நடத்தப்படும் பின்வரும் பத்தி-38ல் உள்ள அட்டவணையில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள தேர்வுகளின் முடிவுகளைத் தொகுத்தல்.

(ii) மாநிலத்தில் உள்ள அனைத்து ஊராட்சி ஒன்றியப் பள்ளிகளின் ஆசிரியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி - குறித்த பணிகள்.

(iii) துணை ஆய்வாளர்/ காவலர் ஆகியோர்களுக்கான - சீருடை பணியாளர் தேர்வாணையம் / காவலர் பயிற்சி கல்லூரியால் நடத்தப்படும் இறுதித் தேர்வுகளின் முடிவுகள்

மாணவர்களுக்காக கல்வித் துறையின் தேர்வு முடிவுகள் தயாரித்தல்

38. இம்மாநிலத்தில் அரசு தேர்வுகள் இயக்ககத்தினால் நடத்தப்படும் பத்தாம் வகுப்பு, மெட்ரிகுலேஷன், ஆங்கிலோ இந்தியன், மேல்நிலைத் தேர்வு, சிறப்புத் துணைத் தேர்வு, ஆசிரியர் கல்வி பட்டயப் படிப்பு மற்றும் தொழில்நுட்பத் தேர்வுகளின் மதிப்பெண் பட்டியலை பெற்று அனைத்து மாணவர்களுக்குமுரிய தேர்வு முடிவுகளை தயாரித்து அரசுத் தேர்வுகள் துறை இயக்குநரகத்திற்கு அனுப்பப்படுகிறது. இதனடிப்படையில் மதிப்பெண் சான்றிதழ்களையும் தயாரித்து, இயக்குநர் அரசுத் தேர்வுகள் துறைக்கு அரசுத் தகவல் தொகுப்பு விவர மையம் அனுப்புகிறது.

கடந்த வருடம் மேற்கொள்ளப்பட்ட பணியின் விபரங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை

தேர்வுகள் 2007	மார்ச் (முதன்மை)	சிறப்பு துணை தேர்வு	அக்டோபர் 2007	மொத்தம்
மேல்நிலைப்பள்ளி	6,12,268	1,10,548	31,175	7,53,991
பத்தாம் வகுப்பு	8,67,707	1,06,358	99,468	10,73,533
மெட்ரிகுலேஷன்	1,05,883	7,678	4,165	1,17,726
ஆங்கிலோ இந்தியன்	4,710	253	96	5,059
ஓரியண்டல்	1,368	225	77	1,670

10ஆம் வகுப்பு				
(தேர்வு இயக்ககத்தால் ஆங்கில வருடத்தில் நடத்தப்படும் இதர தேர்வுகள்)				
8ஆம் வகுப்பு (குனித் தேர்வு)	7,357			7,357
கிராமப்புர திறன் கண்டறிதல்	26,676			26,676
ஆசிரியர் கல்வி பட்டய படிப்பு	54,191			54,191
தேசிய திறனாய்வுத் தேர்வு	46,015			46,015
தொழில்நுட்பத் தேர்வு	12,805	--	--	12,805
மொத்தம்	17,38,980	2,25,062	1,34,981	20,99,023

ஆசிரியர் வைப்பு நிதியின் கீழ் கையாளப்படும் பணிகள்

39. இம்மையத்தில் ஊராட்சி ஒன்றியப்பள்ளி ஆசிரியர்களின் ஆசிரியர் வைப்பு நிதி கணக்குத் தாள்களைத் தொகுக்கும் பணி நடைபெறுகிறது. அரசின் அறிவுரைப்படி, ஊராட்சி ஒன்றிய பள்ளிகள் / அரசு நிதி உதவி பெறும் பள்ளிகள் மற்றும் நகராட்சிப் பள்ளிகளின் ஆசிரியர்களுக்கு, புதிய ஆசிரியர் வைப்பு நிதிக் கணக்கு எண்கள் தொகுத்து வழங்கும் பணியும் நடைபெற்று வருகிறது. ஊராட்சி ஒன்றியப் பள்ளி சந்தாதாரர்களின் 2004-05, 2005-06 மற்றும் 2006-07 ஆகிய ஆண்டுகளுக்கான கணக்குத்தாள்கள் தொடக்கக் கல்வி இயக்குநரகத்தில் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. 2007-08 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்குத் தாள்கள் வழங்கும் பணிகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

கூட்டுறவு தணிக்கைத் துறை

40. சந்தானம் குழு மற்றும் நிர்வாக சீர்திருத்த ஆணையத்தின் பரிந்துரைகளின்படி கூட்டுறவு சங்கங்களின் கணக்குகளை சுதந்திரமான மற்றும் பாரபட்சமற்ற முறையில் தணிக்கை செய்யும் நோக்கத்துடன், கூட்டுறவுத் துறையில் இருந்த தணிக்கை பிரிவினைத் தனியாக பிரித்து 17.6.1981 முதல் கூட்டுறவு தணிக்கை துறை எனும் தனித்துறையை அரசு உருவாக்கியது. கூட்டுறவு தணிக்கைத்துறையின் முக்கிய பணி தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டம் 1983ன் பிரிவு 80ன்படி பன்மாநில கூட்டுறவு சங்கங்கள் மற்றும் பால் கூட்டுறவு சங்கங்கள் தவிர்த்து தமிழகத்தில் 14 நிர்வாக பதிவாளர்களின் கீழ் இயங்கும் அனைத்துக் கூட்டுறவு சங்கங்களின் தணிக்கையை மேற்கொள்வதாகும்.

41. கூட்டுறவு தணிக்கைத்துறையின் அதிகார வரம்புக்குள் வரும் கூட்டுறவு சங்கங்களின் பட்டியல் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

தொடர் எண்.	பதிவாளரின் பெயர்	கூட்டுறவு சங்கங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
i	கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் பதிவாளர்	11003
ii	கைத்தறி மற்றும் துணி ஆணையர்	1728
iii	தொழில் மற்றும் வணிகத் துறை ஆணையர்	441
iv	தலைமைச் செயல் அலுவலர், தமிழ்நாடு கதர் மற்றும் கிராமத் தொழில் வாரியம்.	1927
v	தலைமை செயல் அலுவலர், பனைப் பொருள் வளர்ச்சி வாரியம்	
vi	கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளர் (வீட்டு வசதி)	1127
vii	மீன் வளத் துறை இயக்குநர்	1264
viii	கால்நடை பராமரிப்பு துறை இயக்குநர்	906
ix	சர்க்கரைத் துறை ஆணையர்	18
x	வேளாண்மைத் துறை இயக்குநர் (எண்ணெய் வித்துக்கள்)	383
xi	வேளாண் பொறியியல் மற்றும் பணிக் கூட்டுறவு சங்கங்களின் இயக்குநர்.	203
xii	பட்டுப் புழு வளர்ப்புத் துறை இயக்குநர்	39
xiii	சமூக நலத் துறை இயக்குநர்	154
xiv	ஊரக வளர்ச்சித் துறை இயக்குநர்	44
	மொத்தம்	19237*

(* செயல்படும் சங்கங்கள், செயல்படா சங்கங்கள் மற்றும் கலைக்கப்பட்ட சங்கங்கள் உட்பட)

கூட்டுறவுத் தணிக்கைத் துறையின் நோக்கம்

42. கணக்குகளைச் சரிபார்க்கவும், முறையாகவும் சங்கங்களின் உண்மையான மற்றும் தெளிவான நிலவரத்தைப் பிரதிபலிக்கும் வகையிலும் ஐந்தொகை கணக்கும், வரவு-செலவுக் கணக்கும், தயாரிக்கப்படுவதை உறுதி செய்யவும் கூட்டுறவுத் தணிக்கை

மேற்கொள்ளப்படுகிறது. கூட்டுறவுத் தணிக்கை, உறுப்பினர்களின் நலனைப் பாதுகாத்து அரசின் உதவி வழங்கப்பட்ட குறிப்பான நோக்கத்திற்காகச் செலவிடப்படுவதையும் உறுப்பினர்களும், சமுதாயமும் பயன் அடைவதையும் உறுதி செய்கிறது.

கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் தணிக்கை இருவகைப்படும் அவை :

- நடப்புத் தணிக்கை (Concurrent Audit)
- அடிப்படை விதி 127-இன் கீழ் தணிக்கை (FR 127 Audit)

(1) நடப்புத் தணிக்கை:

45 நாட்களுக்குள் தணிக்கையை முடிக்க இயலக்கூடிய சிறிய கூட்டுறவுச் சங்கங்களில் நடப்புத் தணிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது. தணிக்கை மேற்கொள்ளும் தணிக்கையாளரின் நிலை மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் கணக்குகளை தணிக்கைச் செய்வதற்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படும் நேரம் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் தணிக்கைக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படுகின்றது. 1.4.2007 முதல் 31.1.2008 வரையிலான காலத்திற்குத் தணிக்கைக் கட்டணமாக ரூபாய் 1.58 கோடி வசூல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

(2) அடிப்படை விதி 127-இன் கீழ் தணிக்கை:

பெரிய அளவிலான கூட்டுறவு நிறுவனங்களில் பணியிடங்களை உருவாக்கி, அப்பணியிடங்களில் தணிக்கையாளர்களை நியமித்து அடிப்படை விதி 127-இன்கீழ் தணிக்கை செய்யப்படுகிறது. அப்பணியிடங்களுக்கானச் செலவு சங்கங்களிலிருந்து தணிக்கைக் கட்டணமாக வசூலிக்கப்படுகிறது. ஆனால், தற்போது கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் நிதி நிலைமையை கருத்தில் கொண்டு அரசு 23.11.2004 முதல் தணிக்கை செலவு வசூலிப்பை 100 விழுக்காட்டிலிருந்து 60 விழுக்காடாகக் குறைத்துள்ளது. 1.4.2007 முதல் 31.1.2008 வரையிலான காலத்திற்கு அடிப்படை விதி தணிக்கைக் கட்டணமாக ரூபாய் 6.20 கோடி வசூல் செய்யப்பட்டுள்ளது.

(3) கீழ்க்காணும் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் தணிக்கைக் கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்கிக்கப்பட்டுள்ளது.

- (i) அனைத்து உறுப்பினர்களும் அல்லது பெரும்பான்மை உறுப்பினர்கள் ஆதிதிராவிடர்களாக அல்லது மீனவர்களாக உள்ள சங்கங்கள் அனைத்தும்.
- (ii) கிராம வங்கிகள், முன்னாள் வேளாண்மை வங்கிகள், தொடக்க வேளாண்மை மற்றும் கிராம முன்னேற்ற வங்கிகள் மற்றும் கடன் சங்கங்கள் இவை தவிர்த்த,

வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு அல்லது வரையறுக்கப்படாத பொறுப்புகள் கொண்ட நட்டத்தில் இயங்கும் அனைத்துத் தொடக்க கூட்டுறவு வேளாண்மை வங்கிகள்.

- (iii) அனைத்து பயிற்சி நிறுவனங்கள்
- (iv) அனைத்து மாவட்ட கூட்டுறவு ஒன்றியங்கள்
- (v) அனைத்து பனைவெல்லம் உற்பத்தி கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
- (vi) அனைத்து மீனவர் கூட்டுறவு இணையங்கள்
- (vii) அனைத்து கைகுத்தல் அரிசி பணியாளர்கள் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
- (viii) மாநில மற்றும் அனைத்து மாவட்ட பனைப் பொருட்கள் உற்பத்தி கூட்டுறவு இணையங்கள்
- (ix) அனைத்து பூமி தானம் மற்றும் கிராம தானம் கூட்டுறவுகள்
- (x) ஆறு ஆண்டுகள் நிறைவு செய்யாத அனைத்து நெசவாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
- (xi) தொழில் மற்றும் வணிகத்துறை இயக்குநர், காதி மற்றும் கிராமப்புர தொழில் வாரியம் இவற்றின் கட்டுப்பாட்டில் இயங்கும், தொடங்கியதிலிருந்து ஐந்தாண்டுகள் நிறைவு செய்யாத அனைத்து தொழில் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
- (xii) வரிசை எண் (i) முதல் (xi) வரை சொல்லப்படாத, தொடங்கியதிலிருந்து மூன்றாண்டுகள் நிறைவு செய்யாத அனைத்துத் தொடக்கக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்.

மேற்சொன்ன விலக்களிப்பு, தன் சொந்த செலவில் தணிக்கை செய்து கொள்ளும் கூட்டுறவுச் சர்க்கரை ஆலைகள் மற்றும் கூட்டுறவு நூற்பு ஆலைகளுக்கு பொருந்தாது.

சிறப்பு அறிக்கைகள் :

43. தணிக்கையில் கடுங்குறைகள் காணப்படும்போது அது தொடர்பான அனைத்து விவரங்களும் அடங்கிய சிறப்பு அறிக்கைகள் மூலம் சம்பந்தப்பட்ட நிர்வாக பதிவாளருக்கு உடன் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

தணிக்கையின் தரத்தை மேம்படுத்த வழங்கப்பட்ட திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் :

44. தணிக்கையாளர்களின் திறமை மற்றும் தணிக்கையின் தரம் இவற்றை மேம்படுத்த முறையான பயிற்சிகள், கருத்தரங்குகள் நபார்டு வங்கி மற்றும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் மூலமும், சரக கூட்டுறவுத் தணிக்கை உதவி இயக்குநர் அலுவலகங்களில் நடத்தப்பெறும் புத்தாக்கப் பயிற்சிகள் மூலமும் இத்துறையில் வழங்கப்பட்டு வருகிறது. இத்துடன் கூட்டுறவுத் தணிக்கையின் அடிப்படைக் கொள்கைகள், வழிகாட்டுதல்கள் அடங்கிய கூட்டுறவுத் தணிக்கை கையேடு பல்வேறு சங்கங்களின் தணிக்கையை மேற்கொள்ளும் அனைத்து தணிக்கையாளர்களுக்கும் 2006ம் ஆண்டில் திருத்தப்பட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

தணிக்கையாளர்களுக்கான பயிற்சி திட்டங்கள்

45. தற்போது இத்துறையில் உள்ள தணிக்கையாளர்களுக்கு, நடேசன் கூட்டுறவு மேலாண்மைப் பயிற்சி நிலையம், சென்னை மற்றும் கூட்டுறவு மேலாண்மைப் பயிற்சி நிலையம், மதுரை ஆகிய பயிற்சி நிறுவனங்கள் மூலம் கீழ்க்கண்ட பயிற்சிகள் காலமுறைப்படி அளிக்கப்படுகிறது.

குறுகிய கால பயிற்சிகள்

- (1) நிதித்தணிக்கை பயிற்சி
- (2) கூட்டுறவு சட்டங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய சட்டங்கள்
- (3) மத்திய கூட்டுறவு வங்கிகளுக்கான செயல்படா சொத்துக்கள் மேலாண்மை மற்றும் வசூல் செய்யும் முறைகள் பற்றிய பயிற்சி
- (4) நகர கூட்டுறவு வங்கிகளுக்கான செயல்படா சொத்துக்கள் மேலாண்மை மற்றும் வசூல் செய்யும் முறைகள் பற்றிய பயிற்சி
- (5) தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் கணினிமயமாக்குதல்
- (6) எம். எஸ். வேர்டு, எம்.எஸ். எக்ஸல் மற்றும் இணையவலை பயன்படுத்துதல்
- (7) கணினிமயமாக்குதல், இணையவலை மற்றும் தொலைதொடர்பு
- (8) கணினிமயமாக்கிய கணக்குமுறை
- (9) கணினிமயமாக்கிய கணக்கு முறையினை தணிக்கை செய்தல்
- (10) தகவல் பெறும் உரிமை சட்டம், 2005

தணிக்கையாளர்களுக்கான புத்தாக்க வகுப்புகள்

46. தணிக்கையாளர்களுக்கு நிர்வாக பதிவாளர்கள், இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மற்றும் நபார்டு வங்கி இவற்றின் நடைமுறையில் உள்ள சுற்றறிக்கைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தவும், தணிக்கை தொடர்பான தற்போதைய விவரங்களை தெரிந்து கொள்ளவும் ஆண்டுக்கு ஒரு முறையும், அவ்வப்போதும் மாவட்டத்தில் உள்ள அலுவலகங்கள் மூலம் புத்தாக்க பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்பெறுகின்றன.

அரசுத் துறை நிறுவனத் தணிக்கைத் துறை

47. “அரசு வணிகத் திட்டங்கள் தணிக்கைத் துறை” முதன் முதலாக 1969 ஆம் ஆண்டில் தோற்றுவிக்கப்பட்டது. 1992 ஆம் ஆண்டு இத்துறை மேலும் வலுப்படுத்தப்பட்டு, இந்திய அரசு தலைமைக் கணக்குத் தணிக்கை தலைவர் மற்றும் பொதுக் கணக்குக்குழுவின் பரிந்துரைகளின்படி சுதந்திரமாக இயங்கும் உள்தணிக்கைத் துறையை உருவாக்கும் முகத்தான் இத்துறை மறு சீரமைக்கப்பட்டு இத்துறையின் பெயர் “அரசுத் துறை-நிறுவனத் தணிக்கைத் துறை” என மாற்றியமைக்கப்பட்டது.

48. தணிக்கை வரம்பு

அ) இத்துறையின் தணிக்கை வரம்பிற்குட்பட்டுள்ள நிறுவனங்களின் விவரம் பின்வருமாறு

1.	சட்டபூர்வ நிறுவனங்கள்	10
2.	புரட்சித் தலைவர் எம்.ஜி.ஆர் சத்துணவுத் திட்ட மையங்கள்	82,889
3.	வேளாண் விரிவாக்க மையங்கள்	889
4.	அரசுத் துறைகள் (முதலமைச்சர் பொது நிவாரண நிதி, சிறு சேமிப்பு, மாவட்டநூலகங்கள் போன்றவை)	90
5.	பிற நிறுவனங்கள் (அரசு உதவி பெறும் விடுதிகள் இல்லங்கள், தொழில் பயிற்சி நிறுவனங்கள் போன்றவை)	2,083
6.	ஆண்டு தோறும் தொடர் மானியம் ரூ.0.20 இலட்சம் மற்றும் அதற்கு மேல், மற்றும் தொடரா மானியமாக ரூ.1.20 இலட்சம் மற்றும் அதற்கு மேல் மானியம்பெறும் அரசல்லாத நிறுவனங்கள்	590
7.	அனைவருக்கும் கல்வி திட்டம் (மத்திய அரசு பொறுப்பேற்கும் திட்டம்) வட்டார வள மையங்கள் மற்றும் நகர்ப்புற மையங்கள் (385+16)	401
	மொத்தம்	86,952

ஆ) அரசு துறைகளின் உள்தணிக்கை.

அரசின் அறிவுரைகளின்படி, 19 அரசுத் துறைகளில் உள்தணிக்கை இத்துறையின் உதவி இயக்குநர்கள் / ஆய்வர்கள் நிலையிலுள்ள அலுவலர்களால் மேற்பார்வையிடப்பட வேண்டும். இந்த உள்தணிக்கை அலகுகள் தங்களுக்குள்ள தணிக்கைப் பணிகளை மேற்கொள்வதுடன் நிதி மற்றும் கணக்குகள் சம்பந்தமான செயல்பாட்டு முறையை மேம்படுத்துவதற்காக ஆலோசனைகளை துறைகளுக்கும் அரசுக்கும் அளிக்கின்றன. இந்த உள்தணிக்கை

அலகுகள் நிர்வாகத்தினருக்கு திறமையான நிதி நிர்வாகத்திற்கு உதவிடும் பொருட்டு பல்வேறு வழிகளை சுட்டிக்காட்டுகின்றன.

சிறப்புத் தணிக்கை

49. இத்துறைக்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள முறைத்தணிக்கையுடன், அரசின் குறிப்பாணைகளின்படி ஒப்படைக்கப்பட்ட அரசுத் துறைகளின் சிறப்புத் தணிக்கைகளும் முடிக்கப்பட்டு அரசிற்கு அறிக்கைகள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன. இந்த சிறப்புத் தணிக்கை அறிக்கைகளின் அடிப்படையில் கீழ்க்கண்ட தணிக்கைகளை தொடர்ந்து மேற்கொள்ள ஒப்படைத்து அரசு ஆணைகளை வெளியிட்டுள்ளது.

(i) அனைத்துத் துறைகளிலும் அரசுப் பணியாளர்களுக்கு 01.01.96 நாள் நிலவரப்படி நிர்ணயிக்கப்பட்ட ஊதிய நிர்ணயத் தணிக்கை.

(ii) மருத்துவக் கல்லூரி இயக்குநரின் தன்வைப்புக் கணக்குத் தணிக்கை.

தணிக்கைத் தடைதீர்வு

50. நிர்வாகத் துறை அலுவலர்களால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் கூட்டமர்வுகளில் இத்துறையின் மாவட்ட அலுவலர்கள் கலந்து கொண்டு தணிக்கைத் தடைகளை நீக்கும்பணியில் ஈடுபடுகின்றனர். பெறப்பட்ட பதில்கள் மற்றும் ஆவணங்களைச் சரிபார்த்து, நிலுவையில் உள்ள தணிக்கைத் தடைகள் நீக்கப்படுகின்றன. இந்த நடைமுறை, தாமதமின்றி விரைவாக தணிக்கைத் தடைகளைத் தீர்வு செய்வதற்கும், ஓய்வு பெறும் பணியாளர்கள், ஓய்வூதியப் பயன்கள் பெறுவதற்கான சான்றிதழ் பெற்று காலதாமதமின்றி உடனுக்குடன் ஓய்வூதியப் பயன்கள் பெறுவதற்கும் வழிவகுக்கிறது. இந்த ஆண்டில் 26,883 தணிக்கைத் தடைகள் எழுப்பப்பட்டன. முந்தைய ஆண்டு தணிக்கைத் தடைகள் உட்பட 21,531 தணிக்கைத் தடைகள் இவ்வாண்டில் தீர்வு செய்யப்பட்டன.

51. தணிக்கைச் சான்றிதழ்கள் வழங்குதல்

(i) இத்துறையின் தணிக்கைக்குட்பட்ட நிறுவனங்களின் தணிக்கையை மேற்கொள்ளும்போது, அந்நிறுவனப் பணியாளர்களின் ஓய்வூதியம், சேமநலநிதி முடிப்பது குறித்த கருத்துருக்கள் முன்தணிக்கை செய்யப்பட்டு உடனுக்குடன் தணிக்கைச் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படுகின்றன. உதவி தொடக்கக் கல்வி அலுவலர்கள் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள ஊராட்சி ஒன்றிய மற்றும் நகராட்சிப் பள்ளிகளின் ஓய்வு பெறும் ஆசிரியர்களின் சேமநல நிதிக் கணக்குகள் இத்துறையால் சரிபார்க்கப்பட்டு சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

(ii) இத்துறையின் தணிக்கைக்குட்பட்ட பல்வேறு நிறுவனங்களுக்கு தமிழ்நாடு அரசு வழங்கிய மானியங்களின் உரிமைத் தகுதி சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் தணிக்கை அறிக்கைகளில் சுட்டிக்காட்டப்படுகின்றன. இந்நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்படும் மானிய கேட்பு கருத்துருக்கள் சான்றளிக்கப்பட்டு அரசுக்கு தனியே அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றன.

துறையை கணினிமயமாக்குதல்

52. இத்துறையை கணினிமயமாக்குவதை நிறைவு செய்யும் வகையில் 2007-08ம் நிதியாண்டிற்கான பகுதி-II திட்டத்தின் கீழ் ரூ.9.45 இலட்சம் அரசால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இத்துறையின் செயல்பாடுகளை கணினிமயமாக்கும் பணி நடந்தேறி வருகிறது.

பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்

53. இத்துறையின் தணிக்கைப் பணியாளர்களின் தேவையை உணர்ந்து, அவர்களை வெவ்வேறு வகையான சிறந்த தணிக்கைக்குத் தயார்படுத்தும் முகமாக துறை அலுவலர்கள் மூலமாக பணியிடை பயிற்சி 2007-08 ஆம் ஆண்டில் அளிக்கப்பட்டது. மேலும் மாநில கணக்காயர் அலுவலக அலுவலர்கள் மூலமாகவும் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. அண்ணா மேலாண்மை பயிற்சி நிறுவனத்தின் மூலம் பயிற்சி அளிக்கவும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

க. அன்பழகன்,
நிதி அமைச்சர்.