

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006.

**கையேடு
அட்டவணை**

வ.எண்.	தலைப்பு	பக்கம் எண்.
1.	அமைப்பு	1
2.	வாரியத்தின் செயல்பாடுகள்	2
3.	தொழிலாளர் நல நிதி	3 – 4
4.	வாரியத்தின் அமைப்பு	5
5.	வாரிய உறுப்பினர்கள் விவரம்	6 – 7
6.	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டம் மற்றும் விதிகள்	8
7.	நலத் திட்டங்கள்	9 – 19
8.	உழைப்பவர் உலகம்	20
9.	நிர்வாகம்	21 – 22
10.	வரவு செலவு விவரம்	23
11.	வாரியக் கூட்டம்	24
12.	வாரிய அலுவலர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்	25
13.	வாரியத் திட்டங்களை செயல்படுத்திவரும் முறை	26
14.	பொதுத் தகவல் அதிகாரி மற்றும் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி	27
15.	நலத் திட்டங்களுக்கான விண்ணப்ப படிவங்கள்	28 – 51

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-6

1.அமைப்பு.-

தமிழ்நாடு அரசு 1971ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியத்தை (அரசாணை எண். 222, தொழிலாளர் துறை, நாள். 20.2.1971) தொழிலாளர்களுக்கும், அவரைச் சார்ந்தோரின் நலனை மேம்படுத்தவும் ரூ. 5 லட்சம் நிதி உதவியுடன் இந்த வாரியம் தொடங்கப்பட்டது. தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச்சட்டம் 1972 அரசால் சட்டம் இயற்றப்பட்டு 1.1.1973 முதல் அமுலுக்கு வந்தது.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம் சட்டப்பூர்வமாக 1.4.1975 முதல் தொழிலாளர் நல அமைச்சரை தலைவராகவும், வேலையளிப்பவர் பிரதிநிதிகள் ஐவர், தொழிலாளர் பிரதிநிதிகள் ஐவர், சட்டமன்ற உறுப்பினர்கள் மூவர், அரசு சார்புள்ள உறுப்பினர்கள் நால்வர், அரசு சார்பற்ற உறுப்பினர்கள் இருவர் ஆகியோருடன் தொடங்கப்பட்டது.

2. வாரியத்தின் செயல்பாடுகள்.

தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தின் சில முக்கிய அம்சங்கள்.

- தொழிலாளர் நல நிதி வசூல்
- தொழிலாளர் நல நிதியினை பராமரித்தலும் உபயோகித்தலும்
- தொழிலாளர் நல வாரியத்தின் அமைப்பு
- வாரிய உறுப்பினர்களின் பதவிக்காலம்
- குழு நியமித்தலுக்கான அதிகாரம்
- வாரியத்தின் நடவடிக்கைகள்
- கொடுபடாததொகை
- நிதி முதலீடு
- சட்டமன்றத்தில் வாரியத்தின் நிதி நிலை அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல்
- விதிகள் மற்றும் வரண்முறைகளை உருவாக்கும் அதிகாரம்
தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச்சட்ட விதிகள் 1973-ன் முக்கிய அம்சங்கள்.
- தொழிலாளர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட்ட அபராதத் தொகைகள் மற்றும் கொடுபடாத தொகைகள் செலுத்துதல்
- தணிக்கை கணக்குகளை பராமரித்தல்
- வாரியத்தின் நிதி நிலை அறிக்கை
- கூடுதல் செலவினம்
- நல நிதி செலுத்தும் முறை
- நலநிதி பங்கு செலுத்துதல்
- வாரியக் கூட்டங்கள்
- வாரியக் கூட்டம் நடத்துவதற்கான நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைந்த எண்ணிக்கை உறுப்பினர்கள்.
- செயலாளரின் நிர்வாகம் மற்றும் நிதி அதிகாரங்கள்
- ஆண்டறிக்கை வெளியிடுதல்
- வேலையளிப்போர் பராமரிக்க வேண்டிய பதிவேடுகள்.

படிவம்- ஏ - வாரியத்திற்கு செலுத்திய தொழிலாளர் நல நிதி பங்கிற்கான விவரம்

படிவம் -பி - சம்பளப் பதிவேடு

படிவம் -சி - அபராதம் மற்றும் கொடுபடாத தொகைகள் குறித்த பதிவேடுகள்

3.தொழிலாளர் நல நிதி.

தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டப் பிரிவு (3)-ன்படி தொழிலாளர் நல நிதியில் சேர்க்கப்படும் இனங்கள்.

- அ. தொழிலாளர்களுக்குச் சேர வேண்டிய ஆனால் கொடுபடாத் தொகைகள் அனைத்தும்
- ஆ. தொழிலாளர்களிடமிருந்து வசூலித்த அபராதத் தொகை அனைத்தும்
- இ. 1936ஆம் ஆண்டு ஊதியங்கள் வழங்கல் சட்டத்தின் பிரிவு 9(2) தமிழ்நாடு 1947 ஆம் ஆண்டு கடைகள் நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் பிரிவு36(2)ன்படி சம்பளத்திலிருந்து செய்யப்படும் பிடித்தம்.
- ஈ. வேலையளிப்பவர்கள் தொழிலாளர்களிடமிருந்து பெறப்படும் பங்குத் தொகை.
- உ. தமிழ்நாடு 1972ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தின் 14ஆம் பிரிவின் கீழ் செலுத்திய அபராதத் தொகை மூலம் கிடைத்த வட்டி.
- ஊ. தாமே முன்வந்து அளிக்கின்ற நன்கொடை.
- எ. வாரியத்தின் நிதி அதிகாரத்தை பெருக்குவதற்கான ஏனைய நிதி ஆதாரங்களிலிருந்து வாரியம் வசூலித்த தொகை.
- ஏ. தமிழ்நாடு 1972ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதிச்சட்டத்தின் 17-ஆம் பிரிவைச் சேர்ந்த (5)ஆம் உட்பிரிவின்படி மாற்றப்பட்ட நிதி
- ஐ. தமிழ்நாடு 1972 ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தின் 18-ஆம் பிரிவின் கீழ் பெறப்படும் கடன் தொகை
- ஓ. 1936-ஆம் ஆண்டு ஊதியங்கள் வழங்கல் சட்டம், 1948-ஆம் ஆண்டு குறைந்தபட்ச ஊதியங்கள் சட்டம் ஆகியவற்றின் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகளுக்கு இணங்க அரசின் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்ட ஆனால் கோரப்படாத் தொகை.
- ஔ. அரசு வழங்கிய மானியங்கள் அல்லது முன்பணங்கள்
- ஐ. தொழிலாளர் நலச் சட்ட விதிகளை மீறியதற்காக நீதிமன்றங்கள் விதித்த வேலையளிப்பவரிடமிருந்து வசூலித்த அனைத்து அபராதங்கள் இதில் நிர்வாகச் செலவுக்காக நீதிமன்றம் பிடித்தம் செய்த தொகை நீங்கலாக
- ஐ. தொழிலாளர் துறை அலுவலர்களால் கடைகள் மற்றும் நிறுவனச் சட்டங்களின் கீழ் வசூலிக்கப்படும் அபராத இணக்கக் கட்டணம் (Compounding fee)

தொழிலாளர்கள் மற்றும் வேலையளிப்பவர்களால் தொழிலாளர் நல நிதிக்கு அளிக்கப்படும் பங்குத் தொகை (பிரிவு -15) மற்றும் விதிகள் 11 (ஏ)

ஒவ்வொரு தொழிலாளியும் தன் பங்கிற்கு ஆண்டு ஒன்றுக்கு ரூ.5/-ம், தொழிலதிபர் பங்காக ஒவ்வொரு தொழிலாளிக்கும் ஆண்டு ஒன்றுக்கு ரூ.10/-ம், அரசின் பங்காக ஆண்டு ஒன்றுக்கு ரூ.5/-ம் செலுத்த வேண்டும். (Amendment to Tamilnadu Labour Welfare Fund Rules 1973 (G.O. Ms. No.159, L&E (G2) Department, dt.7.12.1998)

தொழிலாளர் நல நிதி பங்குத் தொகை விகிதம்.

வருடம்	தொழிலாளியின் பங்குத் தொகை	தொழிலதிபரின் பங்குத்தொகை	அரசின் பங்குத் தொகை	அரசாணை எண் மற்றும் நாள்
1973-1981 9 வருடங்கள்	ரூ.1	ரூ.2	இல்லை	-
1982-1995 14 வருடங்கள்	ரூ.2	ரூ.4	ரூ.2	1933, தொழிலாளர் மற்றும் வேலை வாய்ப்புத்துறை நாள்.- 14.11.82.
1996-1997 2 வருடங்கள்	ரூ.3	ரூ.6	ரூ.3	67, தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத்துறை நாள்.-28.5.96
1998 முதல்	ரூ.5	ரூ.10	ரூ.5	159, தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத்துறை நாள்.- 7.12.98

4. வாரியத்தின் அமைப்பு-

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம் வாரியத் தலைவரையும் சேர்த்து 20 உறுப்பினர்களைக் கொண்டது. இவ்வாரியத்தின் தொழிலாளர் நலத்துறை அமைச்சர் அவர்கள் தலைவர் ஆவார் மற்றும் கீழ்க்கண்ட உறுப்பினர்களை அரசு நியமிக்கும்.

- அ. நிர்வாகத்தினரை கலந்து அவர்களின் சார்பாக 5 பிரதிநிதிகளை அரசு நியமிக்கும்.
- ஆ. தொழிற்சங்கங்களை கலந்து அச்சங்கங்களின் சார்பாக 5 பிரதிநிதிகளை அரசு நியமிக்கும்.
- இ. மூன்று சட்டமன்ற உறுப்பினர்கள்
- ஈ. நான்கு அரசு சார்பு உறுப்பினர்கள்
- உ. நியமன உறுப்பினர்கள் இருவர்

வாரிய உறுப்பினர்களில் பெண் உறுப்பினர்கள் இல்லாத பட்சத்தில் நியமன உறுப்பினர்கள் இருவரையும் பெண் உறுப்பினர்களாக நியமிக்க அரசு பரிசீலிக்கும்.

- 2) வாரிய தலைவர் வர இயலாத நேரங்களில் வாரியத் தலைவர் அவர்கள் பணியை மேற்கொள்ள வாரியம் ஒரு உப தலைவரை தேர்வு செய்யும்.
- 3) அரசு சார் உறுப்பினர்களைத் தவிர்த்து இதர வாரிய உறுப்பினர்களின் பதவிக் காலம் அவர் உறுப்பினராக நியமிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாகும். அவர்களை மீண்டும் நியமனமோ அல்லது மறு நியமனமோ செய்யலாம்.

சட்டமன்ற உறுப்பினர்கள் மட்டும் அவர்களது சட்டமன்ற உறுப்பினர் பதவிக்காலம் முடியும்போதே வாரிய உறுப்பினர்களின் பதவிக் காலமும் முடிவறும்.

5. தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியத்தின் தற்போதைய உறுப்பினர்களின் விவரம்.

தலைவர்	திரு. தா. மோ. அன்பரசன், மாண்புமிகு தொழிலாளர் நல அமைச்சர் மற்றும் தலைவர், தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9
அரசு சார்பு உறுப்பினர்கள்	10. அரசுச் செயலாளர், தொழிலாளர் மற்றும் வேலை வாய்ப்புத் துறை, தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9. 10. அரசுச் செயலாளர், நிதித் துறை, தலைமைச் செயலகம், சென்னை-9. 10. தொழிலாளர் ஆணையர், தொழிலாளர் துறை, தேனாம்பேட்டை, சென்னை-6. 4. தலைமைத் தொழிற்சாலைகள் ஆய்வர், தொழிற்சாலைகள் துறை, சேப்பாக்கம், சென்னை-5.
சட்ட மன்ற உறுப்பினர்கள்	1. திரு. வி. எஸ். பாபு, சட்டமன்ற உறுப்பினர், புரசை தொகுதி, 59, திருநாவுக்கரசு தெரு, பெரம்பூர், சென்னை-600 011. 10. திரு. எம். பன்னீர்செல்வம், சட்டமன்ற உறுப்பினர், சீர்காழி தொகுதி, 54/33, டி. பி. ரோடு, சர்வமானியா தெரு, தென்பாதி, சீர்காழி டவுன், சீர்காழி. 3. திரு. ஏ. ராஜன், சட்டமன்ற உறுப்பினர், நாகர்கோவில் தொகுதி, 119, ஜோஸ் பவன், புது குடியிருப்பு, நாகர்கோவில்-1, கன்னியாகுமரி மாவட்டம். 10. திரு. டி. எம். ஜவஹர்லால், தென்னிந்திய வேலையளிப்போர் கூட்டமைப்பின் பிரதிநிதி, கருமுத்து சென்டர், 634, அண்ணாசாலை, நந்தனம், சென்னை-600 035. 10. திரு. வி. ரெகுராஜன், தென்னிந்திய ஆலை உரிமையாளர்கள் சங்கப் பிரதிநிதி, 41, ரேஸ் கோர்ஸ், கோயமுத்தூர்-641 018.
வேலையளிப்போர் பிரதிநிதிகள்	

3. திரு. டி. ஜெயராம்,
தமிழ்நாடு தோட்ட நிறுவனங்கள் சங்கப் பிரதிநிதி,
42, ஏ.டி.டி. காலனி, கோயமுத்தூர்-641 018.
4. திரு. டி. வி. ஹரிஹரன்,
சிறு தொழில்கள் சங்க கூட்டமைப்பின் பிரதிநிதி,
10, ஜி.எஸ்.டி. ரோடு, கிண்டி, சென்னை-600 032.
5. திரு. ஸ்ரீ நாகேஸ்வரர்,
அகில இந்திய உற்பத்தியாளர்கள் சங்கப் பிரதிநிதி,
861-862, அண்ணாசாலை, சென்னை-600 032.

தொழிலாளர்களின்
பிரதிநிதிகள்

1. திரு. ஆ. நடராஜன்,
தொழிலாளர் முன்னேற்ற சங்கப் பேரவை,
19, இடையர் வீதி, கோவை-1.
10. திரு. பி. எல். சுப்பையா,
தலைவர்,
தமிழ்நாடு ஐ.என்.டி.யு.சி,
சைட் எண்.80, டெக்ஸ் பார்க்,
காலாப்பட்டி ரோடு, சிவில் ஏரோடிரம் போஸ்ட்,
கோவை-14.

3. திரு. ஏ. சுவந்தரராஜன்,
பொதுச் செயலாளர், சி. ஐ. டி. யு.,
1, காமராஜ் சாலை, காந்தி நகர்,
கொளத்தூர், சென்னை-99.
4. திரு. டி. ஆர். எஸ். மணி,
தமிழ்நாடு ஏ. ஐ. டி. யு. சி.
2, கோவூர் வைத்தியநாதன் தெரு,
சிந்தாதரிப்பேட்டை, சென்னை-600 002.

5. திரு. ஆர். ராமன்,
மாநிலத் தலைவர்,
பாட்டாளி தொழிற்சங்கம்,
31/7, ஒக்கப்பிவாதன் குளம்,
புதுத் தெரு, காஞ்சீபுரம்-2.

பெண் நியமன
உறுப்பினர்கள்

1. திருமதி. ஆர். ராணி,
சட்டமன்ற உறுப்பினர், உப்பிலிபாளையம் தொகுதி,
1026, முசிறி பிரிவு சாலை,
துறையூர் போஸ்ட், திருச்சி மாவட்டம்-621 010.
2. திருமதி. பி. பிரபாவதி,
சட்டமன்ற உறுப்பினர், தாராபுரம் தொகுதி,
145, திருப்பூர் ரோடு,
தாராபுரம், ஈரோடு மாவட்டம்-638 656.

6. தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச்சட்டம் 1972 மற்றும் விதிகள் 1973

தமிழ்நாடு அரசு 1972 ஆம் ஆண்டில் தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தை இயற்றியது. தொழிலாளர் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் துறையின் 4.9.1973ஆம் நாளிட்ட 569 ஆம் அரசாணை மற்றும் 8.10.73ஆம் நாளிட்ட 67520/எப்3/72-73 ஆம் எண் குறிப்பாணை ஆகியவை மூலம் தமிழ்நாடு அரசு 1973ஆம் ஆண்டு தொழிலாளர் நல விதிகளையும் வகுத்துள்ளது. இச்சட்டம் 1.1.1973 ஆம் நாள் முதல் செயலக்கு வந்தது. தமிழ்நாட்டில் தொழிலாளர் நலத்தை மேம்படுத்துவதற்காகவும், அது தொடர்புடைய ஏனைய சில செயல்களுக்காகவும், தொழிலாளர் நல நிதி ஒன்றை ஏற்படுத்த இச்சட்டம் வகை செய்கிறது. 1948-ஆம் ஆண்டு தொழிற்சாலைகள் சட்டத்தின் கீழ் வருகின்ற தொழிற்சாலைகள், 1961-ஆம் ஆண்டு மோட்டார் போக்குவரத்து தொழிலாளர் சட்டத்தின் கீழ் வருகின்ற நிறுவனங்கள், 1951-ஆம் ஆண்டு மலைத் தோட்ட தொழிலாளர்கள் சட்டத்தின் கீழ் வருகின்ற மலைத் தோட்ட நிறுவனங்கள், 5 அல்லது அதற்கு மேல் தொழிலாளர்கள் பணி புரியும் 1958 ஆம் ஆண்டு உணவு நிறுவன சட்டத்தின் கீழ் வருகின்ற உணவு நிறுவனங்கள் மற்றும் 1972 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தில் 2 (டி) (v) பிரிவில் விளக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் ஆகிய அனைத்திற்கும் இது பொருந்தும்.

7. நலத் திட்டங்கள்.

வாரியத்தில் பெறப்பட்டு வரும் தொழிலாளர் நல நிதி கீழ்க் குறிப்பிட்டுள்ள நலத் திட்டங்களுக்காக பயன்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. தற்போது ரூ.10,000/- வரை மாதச் சம்பளம் பெறும் தொழிலாளர்கள் இந் நலத்திட்டங்களைத் துய்க்க தகுதியுடையவர்கள்.

10. தொழிலாளர் நல மையங்கள்.

தமிழகம் முழுவதும் 71 இடங்களில் தொழிலாளர் நல மையங்கள் செயல்பட்டு வருகிறது.

தொழிலாளர் நல மையங்கள் செயல்படும் இடங்கள்.

வ. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமைய) அலுவலகம் மற்றும் நல மையங்களின் முகவரி

I தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர்(நலமையம்) அலுவலகம், சென்னை. ஜீவா இல்லம், சென்னை-6.

1. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 26/20, வேம்புலி சுபேதார் தெரு, ஆலந்தூர், சென்னை-16.
2. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 16, கணக்கர் தெரு, காந்திஜி லேன், திருவொற்றியூர், சென்னை-19.
3. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1/5, 20-வது குறுக்குத் தெரு, வெங்கடேஸ்வரா நகர், இராமாபுரம், சென்னை-89.
4. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1/271, காளமேகம் சாலை, முகப்பேர் மேற்கு, அண்ணாநகர், சென்னை-58.
5. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 48/20, முதல் தெரு, சேரன் நகர், கென்னடி சதுக்கம், செம்பியம், சென்னை-11.
6. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 50, கே.கே. ரோடு, வெங்கடாபுரம், அம்பத்தூர், சென்னை-53.
7. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண்ணூர் தெர்மல் பவர் ஸ்டேஷன், கேம்ப் 1, கம்பூனிட்டி ஹால், எண்ணூர், சென்னை-57.
8. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், கிராமசீரமைப்பு சங்கம், 1, சன்னதி தெரு, மணலி, சென்னை-68.

10. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், மாமல்லபுரம்.

கோவளம் சாலை, மாமல்லபுரம், காஞ்சிபுரம் மாவட்டம்-603 104.

9. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், கோவிந்தராஜன் தெரு, மேற்கு தாம்பரம், சென்னை-45.
10. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 29பி, உப்பலவாடி தெரு, மஞ்சகுப்பம், கடலூர்-607 001.
11. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 16பி, செங்கழு நீரோடைத்தெரு, காஞ்சிபுரம் - 631 502.
12. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 7, சேர்மன் சிதம்பரம் தெரு, சண்முகபுரம், விழுப்புரம்-2.
13. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 13, சித்திரைத் தெரு, கள்ளக்குறிச்சி - 606 202.
14. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 32/6, எல்.ஐ.ஐ.பல்லவன் தெரு, என்.எச்.1, மறைமலை நகர், காஞ்சிபுரம் மாவட்டம்.

III தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், வேலூர்

7, சேர்வை முனுசாமி முதலி தெரு, வேலப்பாடி, வேலூர்-632 001.

15. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண்.1, முதல் குறுக்குத் தெரு, காமராஜர் காலனி, ஓசூர் - 635 109.
16. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண்.3, பழைய அஞ்சலக வீதி, கிருஷ்ணகிரி ட்ரங்க் ரோடு, இராணிப்பேட்டை - 632 401.
17. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 7, சேர்வை முனுசாமி முதலி தெரு, வேலப்பாடி, வேலூர் - 632 001.
18. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 31-ஏ, ஜவஹர்லால் தெரு, குடியாத்தம் - 632 602.
19. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், சர்வே எண்.319/04, கதவு எண்.588, பாய்ச்சல் கிராமம், லஷ்மி நகர், திருப்பத்தூர், வேலூர் மாவட்டம்.
20. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1062/110, பரமேஸ்வரி நகர், ட்ரங்க் ரோடு, கோனாமேடு, வாணியம்பாடி, வேலூர் மாவட்டம்.
21. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 21-ஏ, துளசிங்கம் தெரு, ஆற்காடு, வேலூர் மாவட்டம்.

IV. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், கோவை.

5/13, பங்கஜாமில் ரோடு, இராமநாதபுரம், கோவை – 641 045.

22. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1/171, ஊர்க்கவுண்டர் வீடு, மாரியம்மன் கோவில் வீதி, மலுமச்சம்பட்டி, கோவை.
23. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 27/மெரமனை வீதி, பெரியநாயக்கன்பாளையம், கோவை – 641 020.
24. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 95, மேற்கு காலனி, குமாரபாளையம், நாமக்கல் மாவட்டம்.
25. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், சேஷசாயி பேப்பர் & போர்டு காலனி, பள்ளிப்பாளையம், ஈரோடு – 638 010.
26. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1-14-18-எச்-15, சர்வே எண்.164/155, சுப்புக்கவுண்டர் கட்டிடம், பவானி மெயின் ரோடு, சங்ககரி – 637 301.
27. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 9/1, உப்பிலிப்-பாளையம் மெயின் ரோடு, எச்.எம்.எச்.கிளை, வரதராஜபுரம், உப்பிலிப்பாளையம், கோவை – 641 015.
28. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 2, புதிய ஆஸ்பத்திரி வீதி, கோபிசெட்டிப்பாளையம், ஈரோடு.
29. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 3/186, என்.ஜி.ஜி.ஓ. காலனி, தாதம்பட்டி, சேலம் – 14.
30. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 993, ஈரோடு மெயின் ரோடு, பழனியாண்டவர் கோவில் எதிரில், காளிங்கராயன்பாளையம், பவானி – 638 301.
31. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எச்.எம்.எச். சங்கம், ஆறுமுகபவனம், சாராதா மில் ரோடு, சுந்தராபுரம், கோவை – 24.
32. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 5/13, பங்கஜாமில் ரோடு, இராமநாதபுரம், கோவை – 641 045.
33. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 258, திருச்சி ரோடு, ஒண்டிபுதூர், கோவை – 641 016.

V. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், வால்பாறை.

28/107, மெயின்ரோடு, சிங்காரவேலர் இல்லம், வால்பாறை – 642 127.

34. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 28/107, மெயின் ரோடு, சிங்காரவேலர் இல்லம், வால்பாறை – 642 127.
35. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 27, கபூர்கான் தெரு, உடுமலைப்பேட்டை, கோவை – 642 126.
36. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், முடீஸ் தியேட்டர் அருகில், முடீஸ் போஸ்ட், வால்பாறை வட்டம், 642 117.

37. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
7, பாண்டியன் தெரு, மடத்துக்குளம்,
உடுமலைப்பேட்டை வட்டம், கோவை மாவட்டம்.
38. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
52-ஏ, சின்ன கலையம்புதூர், விஜயகுமார் மில்ஸ் போஸ்ட், பழனி,
மதுரை மாவட்டம்.

**VI. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், திருச்சி
13/2, ஹனிபா காலனி. புதுக்கோட்டை ரோடு, திருச்சி - 20.**

39. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 13/2, ஹனிபா காலனி.
புதுக்கோட்டை ரோடு, திருச்சி - 20.
40. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 63ஏ, டால்மியாபுரம்
மெயின் ரோடு, டால்மியாபுரம் - 621 151.
41. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
பழையமில் காலனி, மணப்பாறை - 621 306.
42. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், டி.எஸ்.எண். 2564,
பல்லவன் குளம், வடிமதகு சந்து, புதுக்கோட்டை.
43. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
3-ஏ, இரண்டாவது தெரு, செங்குந்தபுரம், கரூர் - 2.
44. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், பெல் எல்.சி.எஸ்.
காம்பளக்ஸ், ஆர் செக்டார், கைலாசபுரம், திருச்சி - 14.
45. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண்.650-ஏ-1,
கொள்ளுப்பேட்டை தெரு, கீழவாசல், தஞ்சாவூர்.
46. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 4/67, காந்திநகர்,
வடக்கு காட்டூர், 6வது தெரு, திருச்சி - 19.
47. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
82, காமராஜர் ரோடு (முதல் மாடி) கும்பகோணம்.

**VII. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், மதுரை.
12, சர் தியாகராசர் காலனி, பசுமலை, மதுரை- 4.**

48. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
1/290, ராமசுப்பிரமணிய ராஜா நகர், துலுக்கப்பட்டி - 626 204.
49. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், திருசுழி ரோடு,
ராமசாமி நகர், ராமலிங்கா மில்ஸ் (அருகில்)
அருப்புக்கோட்டை.
50. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
56-ஏ, வைகைநகர், ஹவுசிங்யுனிட்,
ஞானஒளிபுரம், மதுரை-625 016.
51. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
எண்.26, காலேஜ் மெயின் ரோடு, காரைக்குடி-2.
52. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,
68/1, ரயில்வே பீடர் ரோடு, விருதுநகர்.

53. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,13-5-2 -பி. நேத்தாஜி சுபாஷ் சந்திரபோஸ் தெரு, பழனிச்செட்டிபட்டி, தேனி (வழி) தேனி மாவட்டம்.
54. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம்,1, வாசுகி தெரு, அருப்புக்கோட்டை மெயின்ரோடு,வில்லாபுரம், மதுரை-625 012.
55. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண்,74/20, காந்தி தெரு, திருமங்கலம், மதுரை.
56. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 46, ஓர்க்கர்ஸ் குவார்ட்டர்ஸ், ஹைவேஸ் போஸ்ட்,626 515 சின்னமனூர், மணலார் டிவிஷன்.
57. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், பிளாட் எண்.91, 4-வது சந்து, சாஸ்திரிநகர், திண்டுக்கல்.

VIII. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம், குற்றாலம், திரு .வி.க. இல்லம், டைகர் பால்ஸ் ரோடு, குற்றாலம்-627 802. தென்காசி தாலுகா.

58. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், ராஜபாளையம் மில்ஸ் காம்பவுண்டு, கே.ஆர்.நகர் போஸ்ட், ராஜபாளையம் - 625-106.
59. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 381,ஆலமரத்துப்பட்டி, திருத்தங்கல் - 626 130.
60. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், யுனிட் 1 டைப் ஓர்க்கர்ஸ் குவார்ட்டர்ஸ், தமிழ்நாடு சிமெண்ட்ஸ் கார்ப்பரேஷன் காலனி, ஆலங்குளம் - 626 144.
61. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 168, பெரியசாமி நகர், புதுகிராமம், கோவில்பட்டி - 628502.
62. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 129-ஏ, பிள்ளையார் கோவில் தெரு, சாத்தூர் - 626 203.

IX. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்) அலுவலகம்,
திருநெல்வேலி. எண்.1, எம்.ஜி.பி. சன்னதி தெரு, பேட்டை,
திருநெல்வேலி. 627 004.

63. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 26-சி, 7/2, காமராஜ் நகர், 3-வது மைல், தூத்துக்குடி - 8.
64. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 23/15-37, கிழக்குத் தெரு, வெள்ளாளர் காலனி,நாகர்கோவில் 629 001.
65. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், தூத்துக்குடி தெர்மல் நகர் ஓர்க்கர்ஸ் காலனி, 1, கமர்சியல் காம்பளக்ஸ் பில்டிங், தூத்துக்குடி 626 006.
66. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1, எம்.ஜி.பி.சன்னதி தெரு, பேட்டை, திருநெல்வேலி - 627 004.
67. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 1 ஸ்ரீ கணபதி மில்ஸ் காலனி, சங்கர்நகர், தாழையூத்து, திருநெல்வேலி - 627 007.
68. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 10-ஏ/14, ஜார்ஜ்புரம், விக்கிரமசிங்கபுரம், திருநெல்வேலி - 627 425.
69. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், எண். VII - 16-4A 1-1-நாககோடு ஜங்ஷன், குலசேகரம், கன்னியாகுமரி மாவட்டம்.
70. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 4-6-23-ஈ, எஸ்.வி.பவன் பாகோடு போஸ்ட், குழித்துறை (வழி) கன்னியாகுமரி மாவட்டம்.
71. அமைப்பாளர், தொழிலாளர் நல மையம், 40, டி.எல்.கே.ஹால், சோமசுந்தரி அம்மன் கோயில் சன்னதி தெரு, ஆறுமுகநேரி- 628 202.

அ. தையற்பயிற்சி நிலையம்.

வாரியத்திற்கு தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தும் தொழிலாளர்களின் மனைவி மற்றும் திருமணமாகாத மகள் மற்றும் சகோதரிகளுக்கு இந்நிலையங்களில் தையற் பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது. பயிற்சி பெறும் மாணவிகளுக்கு மாதம் ரூ. 150/- வீதம் உதவித் தொகை அளிக்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு மையத்திலும் அதிகபட்சமாக 50 மாணவிகள் வரை சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகிறார்கள். பயிற்சியின் கால அளவு ஜனவரி முதல் டிசம்பர் முடிய ஒரு ஆண்டாகும். அம்மாணவிகள் அரசு தையல் தேர்வுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகிறார்கள். அரசுத் தேர்வில் மையந்தோறும் கீழ்நிலை மற்றும் மேல் நிலைத் தேர்வில் முதல் மதிப்பெண் பெறும் ஒவ்வொரு மாணவிக்கும் தையற் இயந்திரம் பரிசு வழங்கப்படுகிறது.

ஆ. குழந்தைகள் காப்பகம்

இப்பிரிவில் தொழிலாளர்களின் 2 வயது முதல் 5 வயது வரையிலான குழந்தைகள் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றனர். இக்குழந்தைகளுக்கு சத்தான மதிய உணவு வழங்கப்படுகிறது. ஒரு குழந்தைக்கு 150 மிலி என்ற வீதத்தில் பால் வழங்கப்படுகிறது. வாரம் இருமுறை குழந்தைகளுக்கு பழங்களும், மூன்று முறை முட்டைகளும் கொடுக்கப்படுகிறது. குழந்தைகளுக்கு தகுதிபெற்ற மருத்துவரால் மாதம் இருமுறை மருத்துவ பரிசோதனை செய்யப்படுகிறது. தேவைப்பட்டால் மருந்தும் இலவசமாக வழங்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு குழந்தைக்கும் 2 ஜோடி டெரிகாட்டன் சீருடைகள் வழங்கப்படுகின்றன. இப்பிரிவில் ஒவ்வொரு நிலையத்திலும் 50 குழந்தைகள் வரையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

2. படிப்பகங்கள்.

தொழிலாளர்களும் அவர்களைச் சார்ந்தோர்களும் படித்துப் பயன்பெறும் வகையில் 71 தொழிலாளர் நல மையங்களில் படிப்பகங்கள் செயல்பட்டு வருகின்றன. இவைகளில் செய்தித்தாள்களும், வார இதழ்களும் வழங்கப்படுகிறது.

10. புத்தகம் வாங்க உதவித் தொகை

தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகள் படித்துப் பயன்பெற அவர்களுக்கு புத்தகம் வாங்க கீழ்க்கண்டவாறு உதவித் தொகை வழங்கப்படுகிறது.

மேல்நிலைக் கல்வி	ரூ. 180/-
பட்டப்படிப்பு	ரூ. 500/-
முதுநிலை பட்டப்படிப்பு	ரூ.750/-

4. கல்வி உதவித் தொகை.

தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகள் உயர்கல்வி பயில்வதற்காக வாரியம் கீழ்க்கண்டவாறு உதவித் தொகையை வழங்கி வருகிறது. தேர்ச்சி பெற்ற தேர்வின் மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு இனங்களின் எதிரே குறிப்பிடப்பட்ட எண்ணிக்கையில் மாணவர்கள் தேர்வு செய்யப்படுகிறார்கள்.

		ஓர் ஆண்டிற்கு	
1	மருத்துவப்பட்டப்படிப்பு	ரூ. 2400/-	25 மாணவர்கள்
2.	பொறியியல் பட்டப் படிப்பு	ரூ. 2400/-	80 மாணவர்கள்
3.	சட்டப் பட்டப்படிப்பு	ரூ. 2400/-	25 மாணவர்கள்
4	விவசாயப் பட்டப்படிப்பு	ரூ. 2400/-	25 மாணவர்கள்
5	தொழிற்பயிற்சிக் கல்வி	ரூ. 1000/-	100 மாணவர்கள்
6	மேல்நிலைக்கல்வி	ரூ. 1200/-	ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் 3 மாணவர்கள்
7	பொறியியல் பட்டயப்படிப்பு	ரூ. 1440/-	150 மாணவர்கள்
8	மருத்துவபட்டயப் படிப்பு	ரூ. 1440/-	25 மாணவர்கள்

5. கல்வி ஊக்கத் தொகை

தமிழ்நாட்டில் உள்ள ஒவ்வொரு கல்வி மாவட்டத்திலும் 10 மற்றும் 12ஆம் வகுப்பு அரசுப் பொதுத் தேர்வில் முதல் மற்றும் இரண்டாம் இடங்களில் வரும் தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகளுக்கு முதல் பரிசாக ரூ.1000/-மும், இரண்டாம் பரிசாக ரூ.500/-ம் வழங்கப்படுகிறது.

6. அடிப்படைக் கணினி பயில உதவித்தொகை.

அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி பயிற்சி மையத்தில் அடிப்படைக் கணினி பயிற்சி பெற்றிட தொழிலாளர் மற்றும் அவர்களின் குழந்தைகளுக்கு ஒவ்வொரு வருவாய் மாவட்டத்திற்கும் 5 பேர் வீதம் 30 வருவாய் மாவட்டத்திற்கு மொத்தம் 150 பேருக்கு தலா ரூ.1000/- வீதம் உதவித் தொகை வழங்கப்படுகிறது.

10. மூக்குக் கண்ணாடி வாங்க உதவித் தொகை

மருத்துவச் சான்றிதழின் பேரில் தொழிலாளர்களுக்கு மூக்குக் கண்ணாடி வாங்குவதற்கு வாரியம் ரூ.400/- உதவித் தொகை வழங்குகிறது.

8. தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்து பயிற்சி/ தேர்வுக் கட்டணம் மீள வழங்குதல்

தொழிலாளர் பிள்ளைகள் தட்டச்சு தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றால் ரூ. 30/-ம் மற்றும் சுருக்கெழுத்து தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றால் ரூ.40/- பிரதி மாதமும் உதவித் தொகையாக வழங்கப்படுகிறது. தேர்வுக்கான அரசு நிர்ணயிக்கும் தேர்வுக் கட்டணமும் வாரியம் வழங்குகிறது.

9. காது கேட்கும் கருவி, செயற்கை உறுப்புகள் மற்றும் மூன்று சக்கர வண்டி வழங்குதல்.

காது கேட்காத தொழிலாளர் மற்றும் அவர்தம் குழந்தைகளுக்கு காது கேட்கும் கருவி வாங்க ரூ.1000/- வரை உதவித் தொகையும், அதேபோல் ஊனமுற்ற தொழிலாளர் மற்றும் பிள்ளைகளுக்கு செயற்கை உறுப்புகள் வாங்க உதவித் தொகையும் வழங்கப்படுகிறது. ஊனமுற்ற தொழிலாளர் மற்றும் பிள்ளைகளுக்கு மூன்று சக்கர வண்டிகளும் வழங்கப்படுகிறது.

10. ஈமச்சடங்கு உதவித்தொகை

தொழிலாளி பணிக் காலத்தில் இறந்தால் ஈமச்சடங்கிற்காக வாரியம் ரூ.1500/- அளிக்கிறது.

11. காசநோய் பிரிவு

காச நோயால் அவதிப்படும் தொழிலாளர்கள் சிறந்த முறையில் சிகிச்சை பெற கீழ்க்கண்ட அரசு மருத்துவ மனைகளில் தனிப் பிரிவுகளை வாரியம் கட்டியுள்ளது. 1. தாம்பரம் சானடோரியம் (சென்னை), 2. திருப்பூர், கோவை மாவட்டம், 3. ஆசாரிபள்ளம், (கன்னியாகுமரி மாவட்டம்) 4. ஆஸ்டின்பட்டி (மதுரை மாவட்டம்) 5. கீழ்பெண்ணாத்தூர் (வேலூர் மாவட்டம்)

12. விடுமுறை இல்லங்கள்

தொழிலாளர்கள் குடும்பத்துடன் சுற்றுலா சென்று தங்குவதற்காக மாமல்லபுரம், குற்றாலம், மற்றும் வால்பாறை ஆகிய இடங்களில் விடுமுறை இல்லங்கள் கட்டப்பட்டு செயல்பட்டு வருகிறது.

1. தொழிலாளர்கள் தங்கி பயன் பெறும் வகையில் வால்பாறையில் சிங்கார வேலர் ஓய்வு இல்லம் 1987 முதல் செயல்பட்டு வருகிறது. அவ்வில்லத்தில் ஒரே சமயத்தில் 30 பேர்கள் தங்க படுக்கை வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.
2. திரு. வி.க. இல்லம், குற்றாலம் 1983 முதல் செயல்பட்டு வருகிறது. ஒரே நேரத்தில் 93 பேர்கள் தங்கிட படுக்கை வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.
3. ஜவஹர்லால் நேரு ஓய்வு இல்லம், மாமல்லபுரம் 1988 முதல் செயல்பட்டு வருகிறது. ஒரே நேரத்தில் 44 பேர்கள் தங்கிட படுக்கை வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.

விடுமுறை இல்லங்களில் ஒரு நாளைக்கு ஒரு நபருக்கான கட்டணம்.

		தனி அறை (ரூ)		பொது அறை (ரூ)	
		தொழிலாளர்	பொதுமக்கள்	தொழிலாளர்	பொதுமக்கள்
1	மாமல்லபுரம்	25/-	100/-	15/-	50/-
2	வால்பாறை	30/-	60/-	15/-	40/-
3	குற்றாலம் அ. சாதாரண காலம்	20/-	60/-	15/-	30/-
	ஆ. சாரல் காலம்	25/-	100/-	20/-	50/-

13. ஜீவா இல்லம்

சென்னையில் நடைபெறும் சமரச பேச்சு வார்த்தைகள், மற்றும் தொழிலாளர் வழக்குகள் போன்றவைகளில் கலந்து கொள்ள தமிழகத்தின் பல்வேறு இடங்களிலிருந்து சென்னைக்கு வரும் தொழிற்சங்கப் பிரதிநிதிகள் குறைந்த வாடகையில் தங்குவதற்கு ஜீவா இல்லம் சென்னையில் கட்டப்பட்டுள்ளது. 1981 முதல் செயல்பட்டு வருகிறது. மேலும் கூடுதல் கட்டிடம் 19.12.98 அன்று திறக்கப்பட்டு செயல்பட்டு வருகிறது. ஒரே நேரத்தில் 62 பேர்கள் தங்க படுக்கை வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.

ஜீவா இல்லத்தில் ஒரு நாளைக்கு ஒரு நபருக்கு கட்டணம்.

	தனி அறை	பொது அறை
	ரூ.	ரூ.
தொழிற்சங்க பிரதிநிதிகளுக்கு மட்டும்	30/-	20/-

2005-2006 ஆம் ஆண்டில் ஏனைய நலத் திட்டங்களின் மூலம் பயனடைந்தவர்கள் மற்றும் செலவிடப்பட்ட தொகை

வ.எண்	திட்டங்கள்	பயனாளிகள்	தொகை
1	தையல் இயந்திரம் பரிசு	279	6,75,893
2	மாணவிகளுக்கு உதவித் தொகை	2632	9,43,387
3	தேர்வுக்கு செல்லும்மாணவிகளுக்கு தேர்வுக் கட்டணம்	673	45,344
4	தேர்வுக்கு செல்லும் மாணவிகளுக்கு பேருந்து கட்டணம்	1251	4,925
5	குழந்தைகளுக்கு பால்	1100	2,81,078
6	குழந்தைகளுக்கு மதிய உணவு	“	3,28,998
7	குழந்தைகளுக்கு மருத்துவம்	“	225
8	குழந்தைகளுக்கு சீருடை	1076	2,12,291
9	ஓய்வு இல்லங்கள் மற்றும் ஜீவா இல்லம்	9931	-
10	தட்டச்சு / சுருக்கெழுத்து உதவித்தொகை	3	565
11	காதுகேட்கும் கருவி உதவித்தொகை	கோரிக்கை இல்லை	
12	மூன்று சக்கர வண்டி வழங்குதல்	1	3326
13	செயற்கை உறுப்பு உதவித்தொகை	கோரிக்கை இல்லை	
14	மூக்குக்கண்ணாடி உதவித்தொகை	1719	4,75,864
15	ஈமச்சடங்கு உதவித்தொகை	101	1,24,500
16	பாடநூல் உதவித்தொகை	103	24,318
கல்வி உதவித் தொகை.			
17	பொறியியல் பட்டக் கல்வி உதவித்தொகை	61	1,46,400
18	பொறியியல் பட்டயக்கல்வி உதவித்தொகை	57	82,080
19	மருத்துவ பட்டக்கல்வி உதவித்தொகை	11	25,200
20	மருத்துவ பட்டயக்கல்வி உதவித்தொகை	6	8,640
21	சட்டக் கல்வி உதவித்தொகை	கோரிக்கை இல்லை	
22	வேளாண்மை பட்டக்கல்வி உதவித்தொகை	கோரிக்கை இல்லை	
23	தொழிற் பயிற்சி கல்வி உதவித்தொகை	8	8,000
24	மேல்நிலைக் கல்வி உதவித்தொகை	113	1,35,600
25	கல்வி ஊக்கத்தொகை	62	53,500
26	அடிப்படைக் கணினி பயிற்சி உதவித் தொகை	7	7,000
	மொத்தம்	19194	35,87,134

10. உழைப்பவர் உலகம்

உழைப்பவர் உலகம் என்ற பெயரில் தொழிலாளர் நல மாத இதழ் ஒன்று இவ்வாரியத்தால் பிரசுரிக்கப்பட்டு வருகிறது. இவ்விதழில் தொழிலாளர் தொடர்பான நீதிமன்ற தீர்ப்புகள், தொழிலாளர் நலச்சட்டங்கள், சட்ட திருத்தங்கள், வாசகர் கேள்வி பதில் போன்றவை இடம் பெறுகின்றன. இவ்விதழுக்கு ஆயுள் சந்தா ரூ.500/-, ஆண்டு சந்தா ரூ. 60/- சந்தா செலுத்தி பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

9. நிர்வாகம்.

31.3.2006-ன்படி தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியத்தில் அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் 412 பணியிடங்கள் வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. அவைகளின் பதவி வகையான விவரங்கள் கீழ்க்கண்டவாறு தெரிவிக்கப்படுகிறது.

31.3.2006 அன்றைய தேதியில் பணியாளர்களின் விவரங்கள்.

பிரிவு	அனுமதிக்கப்பட்ட இடம்	தற்போதைய நிலை
தொகுதி - ஏ	2	2
தொகுதி - பி	19	19
தொகுதி - சி	219	174
தொகுதி - டி	172	140
மொத்தம்	412	335

அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் அனுமதிக்கப்பட்ட பணியிடங்கள் மற்றும் தற்போதைய நிலை.

வ. எண்	பதவிகள்	பிரிவு	சம்பள விகிதம்	அனுமதிக்கப்பட்ட இடம்	தற்போதைய நிலை
1.	செயலாளர்	ஏ	15,000-400-18,600	1	1
2.	நிதி ஆலோசகர்	ஏ	10,000-325-15,200	1	1
3.	நிர்வாக அலுவலர்	பி	8,000-275-13,500	1	1
4.	உதவி கணக்கு அலுவலர்	பி	6,500-200-10,500	1	1
5.	இளநிலை பொறியாளர்	பி	5,500-175-9,000	1	1
6.	கண்காணிப்பாளர்	பி	5,500-175-9,000	2	2
7.	கணக்கர்	பி	5,500-175-9,000	5	4
8.	தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் (நலமையம்)	பி	5,500-175-9,000	9	9
9.	மொழிபெயர்ப்பாளர் மற்றும் பத்திரிகையாளர்	பி	5,500-175-9,000	1	1
10.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் -நிலை-2	சி	5,000-150-8,000	1	1
11.	உதவியாளர்	சி	4,000-100-6,000	26	21
12.	நூலகர்	சி	4,000-100-6,000	1	1

13.	அமைப்பாளர் மற்றும் தையற்பயிற்சி ஆசிரியை நிலை-1	சி	4,000-100-6,000	60	56
14.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் நிலை-3	சி	4,000-100-6,000	1	--
15.	சுத்தநகல் உதவியாளர்	சி	4,000-100-6,000	1	1
16.	மின்பணியாளர்	சி	3,625-85-4,900	1	1
17.	இளநிலை உதவியாளர்	சி	3,200-85-4,900	18	15
18.	இளநிலை உதவியாளர் மற்றும் காசாளர்	சி	3,200-85-4,900	3	3
19.	வரவேற்பாளர்	சி	3,200-85-4,900	8	8
20.	ஒப்பச்சர்	சி	3,200-85-4,900	1	1
21.	தட்டச்சர்	சி	3,200-85-4,900	4	2
22.	ஒட்டுநர்	சி	3,200-85-4,900	1	1
23.	அமைப்பாளர் மற்றும் தையற்பயிற்சி ஆசிரியை நிலை-2	சி	3,050-75- 3,950 -80- 4,590	11	11
24.	பாலசேவிகா	சி	3,050-75-3,950 -80- 4,590	52	43
25.	குழாய் பணியாளர்	சி	3,050-75-3,950 -80- 4,590	1	1
26.	பதிவுரு எழுத்தர்	சி	2,610-60-3,150 -65- 3,540	23	4
27.	மின்தூக்கி இயக்குபவர்	சி	2,610-60-3,150 -65- 3,540	5	4
28.	அலுவலக உதவியாளர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	20	16
29.	அறைப்பணியாளர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	18	12
30.	நடத்துனர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	52	42
31.	தோட்டப் பணியாளர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	1	1
32.	காவலர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	80	68
33.	முழுநேர துப்புரவாளர்	டி	2,550-55-2,660 -60- 3,200	1	1
	மொத்தம்			412	335

10. வரவு செலவு விவரங்கள்

தொழிலாளர் நல நிதிக்கு பெறப்படும் நிதியை வாரியம் நிர்வகிக்கிறது. தொழிலாளர்களின் சமூகம் மற்றும் பொருளாதார நிலை உயர இந்நிதி செலவிடப்படுகிறது.

தலைப்புக் கணக்கு	பெற்ற தொகைகள்	செலவினங்கள்
வருவாய் கணக்கு	5,49,91,910.43	5,12,93,000.50
முதலீட்டுக் கணக்கு	—	2,67,899.00
வைப்புத்தொகை கணக்கு	95,41,126.00	95,34,244.00
கடன்களும் மற்றும்	4,82,527.00	3,55,978.00
முன்பணங்கள் கணக்கு		
மொத்தம்	6,50,15,563.43	6,14,51,121.50

வரவு	:	ரூ. 6,50,15,563.43.
செலவு	:	ரூ. 6,14,51,121.50
உபரி	:	ரூ. 35,64,441.93

11. வாரியக் கூட்டம்.

வாரியக் கூட்டம் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை நடைபெறும். மேலும் தேவையைப் பொறுத்து கூட்டம் நடைபெறும் வாரியம் முக்கியமான நிர்வாகம் மற்றும் நிதி விவகாரங்களில் முடிவு எடுக்கும். இம்முடிவினை வாரியத்தின் செயலாளர் செயல்படுத்துவார்.

இக்கூட்டத்திற்கு பொது மக்கள் கலந்து கொள்ள அனுமதி இல்லை. ஆனால் இதனுடைய கூட்ட நடவடிக்கையின் குறிப்பினை பார்வையிடலாம்.

வாரியத்தின் நடவடிக்கைக்கு பயனுள்ள அறிவுரைகள் வழங்கவும், நலநிதிச் சட்டத்தில் உள்ளவற்றை திறம்பட செயல்படுத்தவும் வாரியம் ஒன்று அல்லது அதற்கு அதிகமான குழுக்களை அமைக்கலாம். இக்குழுவில் வாரிய உறுப்பினர் ஒருவரும், தொழிலாளர் பிரதிநிதி மற்றும் நிர்வாக பிரதிநிதி சம அளவில் இருக்க வேண்டும்.

இவ்வாரியம் பற்றி தேவையான தகவல்களை அரசின் இணையதளத்தில் உள்ளது. மேலும் இவ்விவரம் இவ்வாரிய அறிவிப்புப் பலகையில் ஒட்டி வெளிக்காட்டி வைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், அலுவலக பணி நாட்களில் காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.45 மணிக்குள் நேரடியாகவும் விண்ணப்பப் படிவங்களை பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

இவ்வாரியம், தொழிலாளர்களின் நலத்தினை மட்டுமே மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டதாகும். இதில் தொழிலாளர் பிரதிநிதிகளாக தொழிற்சங்க தலைவர்களும், பொதுமக்களின் பிரதிநிதிகளாக சட்ட மன்ற உறுப்பினர்களும் இதில் உறுப்பினர்களாக உள்ளதால் வாரியத்தின் கொள்கைகளை தீர்மானிக்கவும், அதனை அமுல்படுத்தவும், பொது மக்களை கலந்து ஆலோசிக்க எவ்வித சிறப்பு ஏற்பாடும் வாரியத்தின் வழிமுறைகளில் இல்லை.

கீழ்க்கண்ட அலுவலர்கள் இவ்வாரியத்தில் அலுவலர்களாக உள்ளனர்.

1. திரு ஆ. இம்மானுவேல் தங்கராஜன். - செயலாளர்.
தொலைபேசி எண்.- 2432 1364
2. திரு. ஓய். குணமணி எட்வின் - நிதி ஆலோசகர் மற்றும்
தலைமைக் கணக்கு அலுவலர்
தொலைபேசி எண். - 2432 1542
3. திரு. எஸ். ஜெயராமன் - நிர்வாக அலுவலர் (பொறுப்பு)
தொலைபேசி எண். - 2432 1542
4. திரு எஸ்.ஜெயராமன் - உதவி கணக்கு அலுவலர்
தொலைபேசி எண். - 2432 1542

வாரிய அலுவலர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்.

1. செயலாளர்.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டம் முறையாக அமுல்படுத்தப்படுகிறதா என்பதை உறுதிப்படுத்தவும், வாரியத்தின் தீர்மானங்களை அமுல்படுத்துவதுமாகும்.

2.நிதி ஆலோசகர் மற்றும் தலைமைக் கணக்கு அலுவலர்.

வாரியத்தின் கணக்குகளை தயாரிப்பதும் மற்றும் பராமரிப்பதும் ஆகும்.

3.நிர்வாக அலுவலர்.

வாரியத்தின் பொது நிர்வாகம்.

4. உதவிக் கணக்கு அலுவலர்

வாரியத்தின் வரவினத்தை நிர்ணயிப்பது.

5. தொழிலாளர் உதவி ஆய்வாளர் (நலமையம்)

ஒன்பது தொழிலாளர் உதவி ஆய்வர் இம்மாநிலத்தில் உள்ள வாரியத்தினால் நடத்தப்படும் நல மையங்களின் முறையான செயல்பாட்டிற்கும் மற்றும் பராமரிப்பிற்கும் வாரியத்தின் செயலருக்கு உதவுவது மற்றும் தொழிலாளர் நல நிதி வசூல் செய்வது.

இவ்வாரிய அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் மாதாந்திர சம்பளம் சராசரியாக ரூ. 30,00,000/-

இவ்வாரிய நலத்திட்டங்கள் செயல்படுத்திவரும் முறை

மூக்குக் கண்ணாடி	முழு விவரங்களுடன் விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டால், விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள் தொகை வழங்கப்படும்.
தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்து பயிற்சித் தொகை மீள வழங்குதல்	
காது கேட்கும் கருவி, செயற்கை உறுப்புகள் மற்றும் மூன்று சக்கர வண்டிகள்	
ஈமச்சடங்கு உதவித் தொகை	
புத்தக உதவித் தொகை	நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவுக்குள் விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டால் காலக்கெடுவிற்கான தேதியிலிருந்து 15 நாட்களுக்குள் உதவித்தொகை வழங்கப்படும். (விண்ணப்பங்கள் பெறவேண்டிய கடைசி தேதி அக்டோபர் 31.
கல்வி உதவித் தொகை	
கல்வி ஊக்கத் தொகை	
கணினி பயிற்சி தொகை	

இவ்வாரியத்தின் நிதி ஆலோசகர் மற்றும் தலைமைக் கணக்கு அலுவலர் இவ்வாரிய நலத்திட்டங்களுக்கான உதவித் தொகை வழங்க வாரியத்தினால் அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பொதுத் தகவல் அதிகாரியின் பெயர் மற்றும் பதவியின் பெயர்.

திரு. எஸ். ஜெயராமன்,
நிர்வாக அலுவலர் (பொறுப்பு)
தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-6.
தொலைபேசி எண். 2432 1542.

மேல் முறையீட்டு அதிகாரி

திரு ஆ. இம்மானுவேல் தங்கராஜன்,
செயலாளர்,
தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-6.
தொலைபேசி எண். 2432 1364.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-600 006.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல மையத்தில் தையற் பயிற்சி வகுப்பில்
சேர விண்ணப்பம்.

1	மையத்தின் பெயரும் முகவரியும்	:
2	ஆண்டு	:
3	மனுதாரர் பெயர் செல்வி/திருமதி	:
4	தகப்பனார்/கணவர்/சகோதரர் பெயர்	:
5	முகவரி	:
6	தொழிலாளருடன் உறவுமுறை	:
7	பிறந்த தேதி (சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:
8	கல்வி தகுதி சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும்	:
9	பெற்றோர்/சகோதரர் அல்லது கணவரின் பெயரும், முகவரியும்	:
10	அவர் பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர், முகவரி	:
11	அவர் செய்யும் பணியின் விவரம் மற்றும் மாத வருமானம்	:

நான் வருட சந்தா ரூ.1/. செலுத்தியுள்ளேன் என்பதையும், பயிற்சி காலத்தில் மையத்தின் சட்ட திட்டங்களுக்குட்பட்டு ஒழுங்காக பயிற்சி பெறுவேன் என்றும் உறுதி அளிக்கிறேன்.

மனுதாரர் கையொப்பம்.

பெற்றோர்/சகோதரர்/கணவர் உறுதிமொழி.

மனுதாரரின், தகப்பனார்/தாய்/கணவர்/சகோதரர் ஆகிய(நான் மனுவில் சொல்லப்பட்ட நிறுவனத்தில் பணிபுரிகிறேன் என்றும், தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிக்கு நடப்பு ஆண்டில் பணம் செலுத்தியுள்ளேன் என்றும், மனுவில் கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மை என்னும் உறுதி கூறுகிறேன்.

கையொப்பம்

இடம்:
நாள்:

(பெயர்)

நிறுவனத்தின் உறுதிமொழி

மேலே கையொப்பமிட்டுள்ள தொழிலாளர் திரு/திருமதி. எங்கள் அலுவலகத்தில் பணிபுரிகிறார் என்றும், தொடர்ந்து தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துகிறார் என்றும், நடப்பு ஆண்டுக்குரிய தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளார் என்றும் மற்றும் மனுவில் கூறியுள்ள விவரங்கள் உண்மை என்றும் உறுதிமொழி கூறுகிறேன்.

தொழிலாளர் நலநிதிக்கு சென்ற ஆண்டிற்குரிய பணம் செலுத்திய விவரங்கள் கீழ்வருமாறு:-

காசோலை எண் நாள் தொகை
வாரிய ரசீது எண் நாள்

இடம்:

நாள்:

அலுவலக முத்திரை:

நிர்வாகி.

பின்குறிப்பு:

1.	தொழிலாளர்களின் மனைவி, திருமணமாகாத சகோதரி மற்றும் மகள் மட்டுமே தையற்பயிற்சி வகுப்பில் சேர அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.
2.	பயிற்சி பெறுவதற்கு வருட சந்தா ரூ.1/- தனியாகக் கட்டப்பட வேண்டும்.
3.	5-வது வகுப்பில் தேறியிருக்க வேண்டும்.
4.	16 வயது நிரம்பியிருக்க வேண்டும்.
5.	மாணவிக்கும், தொழிலாளிக்கும் உள்ள உறவு முறை தெரிவிக்காத விண்ணப்பங்கள் கண்டிப்பாக நிராகரிக்கப்படும்.

**தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-600 006.**

தொழிலாளர் நல மையத்திலுள்ள குழந்தைகள் காப்பகத்தில் சேர விண்ணப்பம்.

1	மையத்தின் பெயர் முகவரி	:
2	ஆண்டு	:
3.	குழந்தையின் பெயர் ஆண்/பெண்	:
4.	குழந்தையின் பிறந்த தேதி (சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:
5.	பெற்றோரின் பெயரும், முகவரியும்	:
6.	அவர் பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர்	:
7	அலுவலக முகவரி	:
8.	அவர் செய்யும் பணி	:
9.	மாத வருமானம்	:

பெற்றோர் உறுதிமொழி.

மனுதாரர் ஆகிய நான் மனுவில் சொல்லப்பட்ட நிறுவனத்தில் பணிபுரிகிறேன் என்றும் தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிக்கு நடப்பு ஆண்டில் பணம் செலுத்தியுள்ளேன் என்றும், மனுவில் கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மை என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

கையொப்பம்.

நிறுவனத்தின் உறுதிமொழி.

மனுதாரர் திரு/திருமதிஎங்கள் அலுவலகத்தில் பணிபுரிகிறார் என்றும் தொடர்ந்து தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துகிறார் என்றும், நடப்பு ஆண்டுக்குரிய தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளார் என்றும் மற்றும் மன்றம் மனுவில் கூறியுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மை என்றும் உறுதிமொழி கூறுகின்றேன்.

தொழிலாளர் நல நிதிக்கு சென்ற ஆண்டிற்குரிய பணம் செலுத்திய விவரங்கள் கீழ்வருமாறு:

1. காசோலை எண் :
2. தேதி :
3. எந்த ஆண்டுக்கு :
4. தொகை :
5. வாரிய ரசீது எண் : நாள்

இடம்:

நாள்:

நிர்வாகி.

அலுவலக முத்திரை

குறிப்பு

10. 2 வயது முதல் 5 வயது வரை உள்ள குழந்தைகள் மட்டுமே கண்டிப்பாக பாலர் பள்ளியில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.

**தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-600 006.**

கல்வி உதவித் தொகை பெறுவதற்கான மனு (புதிய மனு/ புதுப்பித்தல்)

1	மனுதாரரின் பெயர்	:
2.	தந்தையின் பெயர் (தொழிலாளியின் பெயர்) பணியின் பெயர்	:
3.	வீட்டு முகவரி	
	10. தற்போதைய முகவரி	:
	2. நிரந்தமான முகவரி	:
4.	1. பயிலும் வகுப்பு, ஆண்டு மற்றும் பருவம் (செமஸ்டர்)	:
	2. தற்போது பயிலும் கல்வி (செமஸ்டர்)நிறுவன முகவரி	:
5.	படிப்பின் மொத்த காலம் ஆண்டு முதல்.... ஆண்டு வரை
6.	முழுநேர கல்வியா ? பகுதி நேர கல்வியா ?
7.	பணியாற்றும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:
8.	அனைத்து படிகளும் சேர்ந்த மொத்த மாத ஊதியம் (சம்பளச் சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும்).	:
	சம்பளம்	:
	பஞ்சப்படி	:
	இதரப்படிகள்	:
	போனஸ்	:

10. குடும்பத்தின் மொத்த வருமானம்.

	அடிப்படை ஊதியம்	பஞ்சப்படி	இதரப்படிகள்	போனஸ்	மொத்த ஊதியம்
தாய் தந்தை அண்ணன்/தந்தை அக்கா/தங்கை					

10. தந்தை/தாய் கடந்த ஆண்டிற்கான தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளாரா ? ஆம் எனில் வங்கியின் பெயர் காசோலை எண். நாள், தொகை மற்றும் இவ்வாரிய ரசீது எண் மற்றும் தேதி ஆகிய விவரங்கள் (கண்டிப்பாக தெரிவிக்க வேண்டும்)

11.	மாணவர் கடந்த ஆண்டு படித்த பள்ளி/கல்லூரி முகவரி	:
12.	கடந்த ஆண்டு படித்த வகுப்பு மற்றும் பருவம்	:
13.	மாணவர் கடந்த ஆண்டு தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றாரா ? (ஆம் எனில் தேர்வு மதிப்பெண் சான்றின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:
14.	கடந்த ஆண்டு மாணவர் உதவித் தொகை பெற்றாரா ? (ஆம் எனில் இவ்வாரிய ஆணை எண் மற்றும் நாள்)	:
15.	மாணவரின் சகோதரர்/சகோதரி கல்வி உதவித் தொகை கோரி விண்ணப்பித்துள்ளாரா ? (ஆம் எனில் அதன் விவரம்)	:

மாணவரின் உறுதிமொழி

இந்த ஆண்டு மேற்குறிப்பிட்ட கல்வியைத் தொடர்வதற்கான மத்திய அல்லது மாநில அரசு அல்லது வேறு தனியார் நிறுவனங்கள் எவற்றின் மூலமாகவும் கல்வி உதவித் தொகையோ வேறு எந்த உதவித் தொகையோ நான் பெறவில்லை என்று இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்.

மாணவரின் கையொப்பம்.

பெற்றோரின் உறுதிமொழி

எனது மகன்/மகள்..... இம்மனுவில் குறிப்பிட்டிருக்கும் அத்தனையும் உண்மை என்றும் இதில் எந்த ஒரு புள்ளி விவரங்களோ, குறிப்புகளோ மறுக்கப்படவில்லை என்றும் இதில் உள்ள விவரங்களில் ஏதேனும் தவறு என்று நிரூபிக்கப்பட்டால் வாரியத்தின் மூலம் என் மகனுக்கு/மகளுக்கு அளிக்கப்படும் உதவித் தொகையைத் திருப்பி அளிப்பேன் என்றும் வாக்குறுதியளிக்கிறேன்.

பெற்றோரின் கையொப்பம்.

கல்வி நிறுவன தலைவர் அளிக்க வேண்டிய விவரங்கள்.

திரு..... தந்தையார் பெயர்..... இக்கல்வி நிறுவனத்தில்..... வகுப்பில் பயின்று வருகிறார். இவர் இக்கல்வி ஆண்டில் கல்வி உதவித்தொகை பெற தகுதியுள்ளவர் என்றும், இக்கல்வி ஆண்டில் இவர் மத்திய மாநில அரசுகளிடமிருந்தோ தனியார் நிறுவனங்களிடமிருந்தோ எந்தவிதமான கல்வி உதவித் தொகையும் பெறவில்லை என்றும் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறேன்.

இடம்
நாள்

கல்வி நிறுவன தலைவரின்
கையொப்பம்.

பணியளிப்பவர்/உரிமையாளரின் வாக்குறுதி.

திரு..... அவரின் தந்தை/தாய் இந்த நிறுவனத்தில் ஆக பணியாற்றுகிறார். இவர் கடந்த ஆண்டிற்கான தொழிலாளர் நல நிதியைச் செலுத்தியுள்ளார். கலம் 10ல் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் சரியானவை என்று உறுதியளிக்கப்படுகிறது.

இடம்
நாள்

பணியளிப்பவர்/உரிமையாளரின்
கையொப்பம்.

அலுவலக முத்திரை

விவரக்குறிப்பு
கல்வி உதவித் தொகை வழங்குவது தொடர்பாக.

குறிக்கோள்:

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டத்தின் கீழ் தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தும் தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகள் கீழ் குறிப்பிட்டுள்ள கல்வி பயில கல்வி உதவித் தொகை தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியத்தால் வழங்கப்படுகிறது. திறமையாக பயிலும் ஏழை மாணவர்களுக்கு மட்டுமே இத்திட்டம் பொருந்தும்.

வ.எண்	கல்வியின் பெயர்	உதவித்தொகை பெறும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	விண்ணப்பங்கள் இவ்வாரியத்திற்கு வந்து சேர வேண்டிய கடைசி நாள்	ஆண்டொன்றுக்கு அனுமதிக்கப்படும் தொகை ரூபாய்.
1	மருத்துவப் பட்டப் படிப்பு	25	அக்டோபர் 31	2400
2	பொறியியல் பட்டப் படிப்பு	80	அக்டோபர் 31	2400
3	சட்டக் கல்வி	25	அக்டோபர் 31	2400
4	வேளாண்மைப் பட்டக் கல்வி	25	அக்டோபர் 31	2400
5	பொறியியல் பட்டயக் கல்வி	150	அக்டோபர் 31	1440
6	மருத்துவப் பட்டயக் கல்வி	25	அக்டோபர் 31	1440
7	தொழிற்கல்வி (I.T.I)	100	அக்டோபர் 31	1000
8	மேல்நிலைக் கல்வி (+1)	மாவட்டத்திற்கு 3 வீதம்	அக்டோபர் 31	1200

தகுதிகள்

1. மாணவரின் தந்தை/தாயார் தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல நிதிச் சட்டம் 1972-ன்படி தொழிலாளர் நல நிதி தொடர்ந்து செலுத்துபவராக இருத்தல் வேண்டும்.
2. பெற்றோர் சந்தாவும் வேலையளிப்போர் சந்தாவும் தொழிலாளர் நல வாரியத்திற்கு முந்தைய ஆண்டு செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.
3. கல்வி உதவித்தொகை பெற தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாணவர்கள் ஒவ்வொன்றும் கண்டிப்பாக தேர்ச்சி பெற வேண்டும். எந்த ஓர் ஆண்டிலாவது தேர்வில் தோல்வியுற்றால் கல்வி உதவித்தொகை அளிப்பது நிறுத்தப்படும். மேலும் மாணவர்/மாணவி வேறு எந்த கல்வி உதவித்தொகையுமே பெறுபவராக இருத்தல் கூடாது.
4. கல்வி உதவித்தொகை தகுதி, தராதரம் மற்றும் பொருளாதாரப் பின்னணியின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும்.
5. மாணவர் தமிழ்நாடு அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் பயில்பவராக இருத்தல் வேண்டும்.
6. மாணவர் கடந்த ஆண்டிற்கான பாடங்களில் தவறியவராகவோ அல்லது மறுமுறை எழுதி தேர்ச்சிப் பெற்றவராகவோ இருக்கக் கூடாது.

விண்ணப்பிக்கும் முறை.

1. கல்வி உதவித் தொகை பெறுவதற்கான நமுனா உரிய படிவத்தில் அனைத்து கலங்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்..

2. உதவித் தொகை பெறுவதற்கு மாணவர்/மாணவி எந்தக் கல்வி பயில விண்ணப்பிக்கின்றாரோ, அதற்கு முந்தைய வகுப்பில் தேர்ச்சி பெற்றதற்கான மதிப்பெண்கள் பட்டியலின் சான்றளிக்கப்பட்ட உண்மை நகல் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

மேல்நிலைக் கல்வி
பட்டயக் கல்வி
தொழிற்கல்வி

10ம் வகுப்பு
மதிப்பெண்களின் பட்டியல்

பொறியியல்/மருத்துவம்/
சட்டம்/வேளாண்மைக் கல்வி

மேல்நிலைக் கல்வி தேர்வு
மதிப்பெண்களின் பட்டியல்.

3. ஏற்கனவே உதவித்தொகை பெற்றுவரும் மாணவர்கள் புதுப்பிப்பது தொடர்பாக விண்ணப்பிக்கும் போது முந்தைய ஆண்டின் வகுப்பில் தேர்ச்சி பெற்ற சான்றிதழின் உண்மை நகலுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

4. தொழிலாளர் நல வாரியத்தால் வழங்கப்படும் விண்ணப்பப் படிவம் வேண்டுவோர் சுய முகவரியிட்ட ரூ.5.00க்கான தபால்தலை ஒட்டிய உறையுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டும். விண்ணப்பம் செயலாளர், தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், தபால் பெட்டி எண்.718, சென்னை-600 006. என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

5. ஒவ்வொரு மாணவரும் தனித்தனி விண்ணப்ப படிவத்தில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

6. கல்வி உதவித் தொகை பெறுவது தொடர்பான விண்ணப்பங்கள் இவ்வலுவலகத்திற்கு முன் பக்க அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ள உரிய கடைசி தேதிக்குள் வந்து சேர வேண்டும். அதன் பின்னர் பெறப்படும் விண்ணப்பப் படிவங்கள் எக்காரணத்தை முன்னிட்டும் ஏற்கப்பட மாட்டாது.

குறிப்பு :

1. சரியாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்களும், போதிய சான்றுகள் இணைக்கப்படாத/ வழங்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் முன் அறிவிப்பின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

2. முதுநிலை பட்டம்/பட்டயக் கல்வி. பி.ஏ./பி.எஸ்ஸி.,பி.காம்., டி.காம்., மற்றும் பயிற்சி கல்வி பயில்வோர் விண்ணப்பிக்கக் கூடாது.

**தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
சென்னை-600 006.**

கணினி அடிப்படை பயிற்சிக்கு உதவித் தொகைப் பெறுவதற்கான விண்ணப்பம்.

1.	மாணவர் பற்றிய விவரங்கள்	:
	அ. மாணவர் பெயர்	:
	5. பணிபுரியும் தொழிலாளியின் பெயர்	:
	இ. தேர்ச்சி பெற்ற வகுப்பு	:
	ஈ. பள்ளியின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:
	5. கணினி அடிப்படை பயிற்சி மற்றும் நிறுவன முகவரி	:
	ஊ. மாவட்டம்	:
2.	முகவரி	
	5. தற்போதைய முகவரி	:
	ஆ. நிரந்தர முகவரி	:
3.	மாணவரின் பெற்றோர் குறித்த விவரங்கள்	:
	அ. தந்தை/தாய் (தொழிலாளர்) பெயர்	:
	ஆ. பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:
	இ. அனைத்துப் படிகளும் சேர்ந்த மொத்த மாத ஊதியம் (சம்பளச் சான்றிதழ் பெறப்பட்டு சான்றொப்பமிட்டு இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:
	சம்பளம்	:
	பஞ்சப்படி	:
	இதரப்படிகள்	:
	மொத்தம்	:
	ஈ. மாணவரின் பெற்றோர் கடந்த ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளாரா? நிறுவனத்தின் சான்று மற்றும் நிறுவனம் நலநிதிக்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்திய வாரிய ரசீது எண் மற்றும் நாள்	:
4.	மனுதாரர் தவிர குடும்பத்தில்/வேறு யாரேனும் இத்திட்டத்தில் விண்ணப்பிக்கின்றனரா. ஆம் எனில் அதன் விவரம்.	:
5.	மாணவர் இப்பயிற்சிக்காக செலுத்தியத் தொகை	:

மனுதாரர் உறுதிமொழி.

மேலே குறிப்பிட்ட விவரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன். மேலே அளிக்கப்பட்டு இருக்கும் விவரங்கள் தவறு என பின்னர் கண்டறியப்பட்டால் அளிக்கப்பட்ட கணினி உதவித் தொகையை திரும்ப செலுத்திட உறுதியளிக்கிறோம்.

பெற்றோர்/தொழிலாளர்
கையொப்பம்.

மாணவர் கையொப்பம்.

கணினி நிறுவனச் சான்றிதழ்.

திரு/திருமதிஅவர்களின் மகன்/மகள் /செல்வன்/செல்வி
இந்நிறுவனத்தில் முடிய..... (பயிற்சியின் பெயர்)
பயில்கின்றார் என இதன் மூலம் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:
நாள்:

கணினி நிர்வாகி.

கணினி நிலைய முத்திரை:

நிறுவனத்தார் சான்று.

செல்வன்/செல்வி..... அவர்களின் தாய்/தந்தை
திரு/திருமதி..... இந்நிறுவனத்தில்ஆக
பணிபுரிகிறார். இவர்.....ஆண்டிற்கு தொழிலாளர் நல நிதி
நிறுவனத்தின் மூலம் செலுத்தியுள்ளார். காசோலை எண்.....
நாள்..... எனச் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:

பணியளிப்பவர் கையொப்பம்
நாள் மற்றும் முத்திரை.

அலுவலக முத்திரை.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006.
பாடநூல் உதவித் தொகைப் பெற விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தும் தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகளுக்குப் பாடநூல்கள் வாங்க இவ்வாரியம் இவ்வாண்டும் உதவித்தொகை வழங்க இருக்கிறது. அதற்கான விண்ணப்பப் படிவங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

கீழ்க்கண்டவர்களுக்கு மட்டுமே இத்திட்டம் பொருந்தும்.

1. தமிழ்நாட்டில் பயிலும் மாணவர்கள்
2. + 1 வகுப்பு முதல் கல்லூரி பட்டப்படிப்பு பயில்வோர் .
3. எல்லா படிவங்களும் சேர்ந்த (போனஸ் உள்பட) மாத ஊதியம் ரூ.10,000/-வரை பெறும் தொழிலாளர்களின் பிள்ளைகள்.

இதற்கான விண்ணப்பம் கீழ்க்கண்டமாதிரி படிவத்தில் விண்ணப்பத்தாரரே தயாரித்து முறையாக பூர்த்தி செய்து, செயலாளர், தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், தபால் பெட்டி எண்.718, சென்னை-600 006. என்ற முகவரிக்கு அக்டோபர் 31ந் தேதிக்குள் கிடைக்கும்படி அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டே ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

நிபந்தனைகள்:

1. ஒவ்வொரு மாணவருக்கும், தனிப்படிவம் உபயோகிக்க வேண்டும்.
2. எல்லா கலங்களும் சரியாக பூர்த்தி செய்யாத மற்றும் படிவத்தில் இல்லாத விண்ணப்பங்களும் அக்டோபர் 31ந் தேதிக்கு பிறகு இவ்வலுவலகத்தில் பெறப்படும் விண்ணப்பங்களும் எவ்வித முன்னறிவிப்புமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பம் கீழ்க்கண்டவாறு ஒரே தாளில் இரண்டு பக்கங்களிலும் இருக்க வேண்டும். மேலும் நிபந்தனைகளுக்கு அப்பாற்பட்ட விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்பட்ட பின்னர் மீண்டும் மறு பரிசீலனைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படமாட்டாது.
3. மாணவர் கடந்த ஆண்டு தேர்ச்சி பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.
4. 8-ம் வகுப்பு வரை படிப்போர்க்கும், மாலை நேர கல்லூரி அஞ்சல் வழி கல்வி மற்றும் தொழில் கல்வி இத்திட்டம் பொருந்தாது.
5. விண்ணப்பிக்கும் தொழிலாளர் மகன்/மகள் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்தோ, அரசு துறையிடமிருந்தோ அல்லது தனியாரிடமிருந்தோ, புத்தக உதவித்தொகையாக பணமோ, புத்தகமோ இலவசமாகப் பெற்றவராக இருக்கக்கூடாது.
6. தொழிலாளர் தம் குடும்பத்தில் ஒரு பிள்ளைக்கு மட்டும் தான் புத்தக உதவித்தொகைக் கோரி விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.
7. தொழிலாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்களைச் சேகரித்து அவற்றைச் சரிபார்த்த பின் நிறுவனங்கள் இந்த அலுவலகத்திற்கு அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பங்களின் மீது உரிய அனுமதி வழங்கப்பட்ட பின் அதற்கான டிமாண்ட் டிராப்டை பணமாக்க உரிய தொழிலாளிக்குப் பட்டுவாடா செய்யும் பொறுப்பை நிறுவனம் ஏற்க வேண்டும்.

8. விண்ணப்பத்தில் தொழிலதிபர் சான்றில் தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்திய விவரங்கள் அனைத்தையும் கண்டிப்பாக பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
9. கல்வி நிலைய சான்றிலும், தொழிலதிபர் சான்றிலும், தலைமை ஆசிரியர் பதவி முத்திரையும், தொழிலதிபர் சான்றின் நிறுவன அலுவலர் முத்திரையும் முழுமையாக பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(படிவம்)

மாணவர் பாடநூல் உதவிப் பயம் பெற விண்ணப்பம்

1.	மாணவரின் பெயர்	:
2.	பெற்றோர் பெயர் (தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துபவரின் பெயர்)	:
	(எ) தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துவோருக்கும் மாணவருக்கும் உள்ள உறவு முறை	:
3.	வீட்டு முகவரி	:
4.	பெற்றோர் பதவி மற்றும் வேலைபார்க்கும் நிறுவனத்தின் பெயரும், முகவரியும்.	:
5.	மாணவர் படிக்கும் வகுப்பும், ஆண்டும்.	:
6.	மாணவர் சென்ற ஆண்டு கல்வியில் தேர்ச்சி பெற்றுள்ளாரா ?	:
7.	கல்வி நிலைய முகவரி	:
8.	தங்கள் சகோதர சகோதரிகள் யாராவது இத்திட்டத்துக்கு இந்த ஆண்டு விண்ணப்பித்துள்ளாரா ? ஆம் எனில் விவரம், பெயர், வகுப்பு.	:
9.	தொழிலாளர் பணியாற்றும் நிறுவனத்திடமிருந்து புத்தக உதவித் தொகை ஏதும் இலவசமாகப் பெற்றுக் கொண்டாரா இல்லையா ?	:
10.	ஆதிதிராவிடர் அல்லது பிற்பட்டோர் நலத்துறையிலிருந்தோ மற்ற அரசு துறையிலிருந்தோ இலவச பாடநூல்களோ அதற்குரிய தொகையோ பெற்றது உண்டா ? ஆம் என்றால் அதன் விவரம்	:
11.	மாணவரின் தேவைக்கு வாங்கப்பட்ட பாடநூல்களின் விவரம்.	:
வரிசை எண்		பாடநூலின் பெயர்
		விலை
மொத்தம் ரூ.		

மாணவரின் கையொப்பம்.

பெற்றோர் உறுதிமொழி

இந்த விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்ட தகவல்கள் அனைத்தும் நான் அறிந்தவரையில் உண்மையானவையும், சரியானவையும் ஆகும். அவற்றில் தவறுகள் ஏதேனும் இருந்தால் நான் வாரியத்திலிருந்து இத்திட்டத்தின் கீழ் பெற்ற தொகையை எனது சம்பளத்திலிருந்து பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் மூலம் திரும்ப வசூலித்துக் கொள்ள சம்மதிக்கிறேன்.

பெற்றோரின் கையொப்பம்.

கல்வி நிலையச் சான்றிதழ்

மாணவர் பெயர் :
பெற்றோர் பெயர் :
பயிலும் வகுப்பு :
கல்வி நிலைய முகவரி :

இந்த மாணவர் சென்ற ஆண்டு தேர்ச்சிப் பெற்றுள்ளார் எனவும் வேறு எந்த அரசுத் துறையிலிருந்தோ, தனியார் துறையிலிருந்தோ பாட நூல்களோ அல்லது அதற்குரிய தொகையோ இக்கல்வி நிறுவனத்திற்கு தெரிந்தவரையில் பெறவில்லை எனச்சான்றளிக்கிறேன்.

நாள் :

இடம்:

தலைமையாசிரியர்/கல்லூரி முதல்வர்.

பள்ளி/கல்லூரி முத்திரை.

தொழிலதிபர் சான்றிதழ்

தொழிலாளியின் பெயர் :
பதவியின் பெயர் (அ) டோக்கன் எண் :
மாதவருவாய் (சம்பளம், எல்லா படிகளும்
உள்ளிட்ட மொத்த சம்பளத்தில்) :
நிறுவன பெயரும் முகவரியும் :
நடப்பு ஆண்டிற்கான தொழிலாளர்
நல நிதி செலுத்திய விவரம்.

கேட்பு வரைவோலை/ காசோலை எண் மற்றும் தேதி	தொகை	அனுப்பிய தேதி	வாரிய ரசீது எண், நாள்

----- தேதி முதல் இந்நிறுவனத்தில் இந்த தொழிலாளி பணிபுரிகிறார். அவர் மேற்பார்வை/மேற்பார்வையல்லாத பிரிவைச் சார்ந்தவர் என்றும் அவரிடமிருந்து தொழிலாளர் நல நிதி பிடித்தம் செய்து மேற்சொன்னபடி வாரியத்திற்குச் செலுத்தப்பட்டுள்ளது எனவும் சான்றளிக்கிறேன். மற்றும், மேற்படி தொழிலாளரால் அளிக்கப்பட்டுள்ள விவரங்கள் சரியானவை என்றும், அவரது மகன்/மகள் இலவசப் புத்தக உதவித் தொகையோ அல்லது அதற்குரிய தொகையோ இந்நிறுவனத்திடமிருந்து மற்ற எந்த துறையிலிருந்தும் எங்கள் மூலமாக பெறவில்லை என்றும் சான்றளிக்கிறேன்.

இடம்

நாள்

அலுவலக முத்திரை.

கையொப்பம்.

(சம்பந்தப்பட்ட நிறுவன அலுவலர்)

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006.
தொழிலாளர்கள் மூக்குக் கண்ணாடி வாங்கியதற்கான தொகையை மீளப் பெறுவதற்கான
விண்ணப்பப்படிவம்

1.	தொழிலாளர் பெயர், பதவி மற்றும் டோக்கன் எண் :	
2.	நிரந்தர முகவரி :	
3.	தொழிலாளி பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயரும், முகவரியும் :	
4.	தொழிலாளி வாரியத்திற்கு நல நிதி செலுத்துபவரா?(ஆம்/இல்லை) :	
5.	கண் மருத்துவரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றின் தேதி(சான்றின் அசல் இணைக்கவும்) :	
6.	கண்ணாடி வாங்கிய தேதி(ரொக்க பில் அசல் இணைக்கவும்) :	
7.	மாத வருமானம் (சம்பளச்சான்றிதழ் இணைக்க வேண்டும்) :	
8.	இதற்கு முன் வாரியத்திடமிருந்து கண்ணாடிக்கான தொகை பெறப்பட்டுள்ளதா?(பணிக்காலத்தில் ஒரு முறை மட்டுமே இத் தொகை வழங்கப்படும். ஒரு முறைக்கு மேல்விண்ணப்பித்து தொகை பெற்றிருப்பது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் சம்பந்தப்பட்டவர்களிடமிருந்து இத் தொகையை பிடித்தம் செய்ய நிறுவனத்தின் மூலம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும். :	

இடம்

நாள்

தொழிலாளியின் ஒப்பம்.

வேலையளிப்பவர் சான்று

1.	விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள திரு/திருமதி என்ற தொழிலாளி எமது நிறுவனத்தில் பணிபுரிகிறார், அவரது மாத மொத்தச் சம்பளம் ரூ. _____ என்றும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.
2.	விண்ணப்பத்தாரர் திரு/திருமதி இதற்கு முன் வாரியத்திலிருந்து மூக்குக்கண்ணாடிக்கான தொகையை மீளப் பெறவில்லை என்று சான்றளிக்கப்படுகிறது.
3.	மேற்படி தொழிலாளர் நல வாரியத்திற்கு கடந்த ஆண்டில் ரூ. _____ தொழிலாளர் நல நிதியாக செலுத்தியுள்ளார் என்றும், இத் தொகையை காசோலை/கேட்பு வரைவோலை எண். _____ நாள். ரூ. _____ எடுக்கப்பட்டு _____ வாரியத்திற்கு செலுத்தப்பட்டுள்ளதென்றும் சான்றளிக்கப்படுகிறது. ரசீது எண். _____ நாள்.
4.	மேலும், தொழிலாளிக்கு மூக்குக்கண்ணாடி வழங்கும் திட்டம் இந்நிறுவனத்தில் நடைமுறையில் இல்லையெனவும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.
5.	ரொக்க பில்லில் கடைக்காரரின் முழுக் கையொப்பம் இருத்தல் அவசியம்.

இடம்:

நாள்:
முத்திரை.

வேலையளிப்பவர் ஒப்பம் மற்றும்

அலுவலன முத்திரை:

குறிப்பு:

1. முன்பண ரசீது ரூ. _____ /-க்கு மட்டும் விண்ணப்பத்துடன் கண்டிப்பாக இணைத்து அனுப்பப்பட வேண்டும்.
2. விண்ணப்பதாரரின் மாத மொத்த ஊதியம் ரூ.10,000/-க்குள் இருத்தல் வேண்டும்.(அனைத்து படிகளும் சேர்த்து போனஸ் நீங்கலாக)
3. விண்ணப்பம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி செயலாளர்,
தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம்,
தபால் பெட்டி எண்.718, தேனாம்பேட்டை, சென்னை-600 006.
4. ரொக்கப்பட்டியலின் பின்புறம் கையொப்பம் இடப்பட வேண்டும்.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006.

தொழிலாளர்கள் மற்றும் அவர்தம் குழந்தைகளுக்கு தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்து பயிலும் கட்டணம் மற்றும் தேர்வுக் கட்டணம் பெறுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

1.	விண்ணப்பத்தாரரின் முழுப் பெயர்	:	
2.	திருமணமானவரா (ஆம்/இல்லை)	:	
3.	விண்ணப்பதாரரின் முழு/நிரந்தர முகவரி	:	
4.	தொழிலாளி பெயர் மற்றும் பதவி (தாய்/தந்தை)	:	
5.	பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:	
6.	தொழிலாளியின் மாத வருமானம்(சம்பளச்சான்று இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:	
7.	தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துபவரா ஆம் எனில் அதன் விவரம்	:	
8.	கல்விச்சான்று(Mark Sheets) தேர்வு மதிப்பெண் (புகைப்பட நகல்)ஒப்பளிப்புடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.	:	
9.	தட்டச்சு/சுருக்கெழுத்து பயிலும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:	
10.	பயிலும் நிறுவனம் அரசு அங்கீகாரம் பெற்றதா ? ஆம் எனில் பதிவு எண் குறிப்பிட வேண்டும்.	:	
11.	அ) விண்ணப்பதாரர் எத்தனை மாதங்கள் பயின்றுள்ளார். பயிற்சிக்கட்டணம், தேர்வுக் கட்டணம் குறிப்பிடுக.	:	
	ஆ) தேர்ச்சிப் பெற்ற படிப்பின் பிரிவு	:	
12.	மாணவர் தேர்வு எழுதிய நாள் மற்றும் பதிவு எண் குறிப்பிடுக(தேர்வு அசல் நுழைவுச்சீட்டு மற்றும் தேர்ச்சிப் பெற்றதற்கான சான்று நகல் சான்றொப்பத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்	:	

13.	தொழிலாளர் குடும்பத்தில் யாரேனும் ஏற்கனவே வாரியத்திலிருந்து இத்திட்டத்தில் உதவித் தொகை பெற்றுள்ளாரா என்ற விவரம்	:	
-----	--	---	--

மாணவர் சான்று

விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் உண்மை மற்றும் சரியானவை எனச் சான்றளிக்கிறேன்.

மனுதாரர் கையொப்பம்.

பெற்றோர் உறுதிமொழி

விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள எனது மகள்/மகன் முழுமையாக என்னைச் சார்ந்தவரென்றும், விண்ணப்பத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என்றும் சான்றளிக்கிறேன்.

பெற்றோரின் கையொப்பம்.

கல்வி நிலையச்சான்று

விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கலம் 9, 10 மற்றும் 11ல் தெரிவித்துள்ளவையாவும் சரியானவையே எனச் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

கல்வி நிலைய முத்திரை

முதல்வர்/தலைமையாசிரியர் ஒப்பம்.

நிறுவனத்தார் சான்று

மாணவர்/மாணவி

தந்தை/தாய்

திரு/திருமதி

இந்த நிறுவனத்தில்

ஆகப் பணியாற்றுகிறார். இவர்

ஆண்டிற்கான

தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளார். மேலும் கலம் 7-ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் சரியானவையே என்று உறுதியளிக்கின்றேன்.

அலுவலக முத்திரை.

நிறுவனத்தார் கையொப்பம்.

மற்றும் முத்திரை.

குறிப்பு-

1. தேர்ச்சி பெற்ற மாணவர் தகுந்த அத்தாட்சிகளுடன் தேர்வு எழுதிய 12 மாதங்களுக்குள் விண்ணப்பத்தில் வேண்டும்.
2. தொழிலாளியின் குடும்பத்தில் ஒருவருக்கு ஒருமுறை மட்டும் இத்திட்டம் பொருந்தும்.
3. விண்ணப்பங்கள் யாவும் பணிபுரியும் நிர்வாகத்தின் மூலமாக அனுப்பப்பட வேண்டும்.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை 600 006.

தொழிலாளர்கள் மற்றும் அவர்தம் குழந்தைகளுக்கு காதுகேட்கும் கருவி வாங்கியதற்கான தொகையை மீளப் பெறுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

1.	காதுகேளாதவர் பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்)	:	
2.	வயது	:	
3.	முகவரி	:	
4.	தொழிலாளர் பெயர்(ம)வகிக்கும் பதவி டோக்கன் எண்.	:	
5.	தொழிலாளர் பணிபுரியும் நிறுவன முகவரி	:	
6.	தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்துபவரா? ஆம் எனில் எந்த வருடம் வரை செலுத்தப்பட்டுள்ளது	:	
7.	தொழிலாளருடன் காது கேளாதவருக்கு உள்ள உறவுமுறை (குணக்கு/மகன்/மகள்)	:	
8.	மருத்துவரிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஆடியோகிராமின் தாள் (அசல் இணைக்கவும்)	:	
9.	காதுகேட்கும் கருவி வாங்கிய நாள் (அசல் ரொக்கப்பட்டியல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:	
10.	தொழிலாளரின் மாத வருமானம் (சம்பளச் சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும், மாத வருமானம் ரூ.10,000/-க்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்)	:	
11.	இதற்கு முன் வாரியத்திலிருந்து காதுகேட்கும் கருவியோ அல்லது அதற்கான உதவித்தொகையோ பெறப்பட்டுள்ளதா (ஆம் எனில் அதன் விவரம்)	:	

இடம் :

நாள்:

தொழிலாளியின் ஒப்பம்.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை 600 006.

உடல் ஊனமுற்ற தொழிலாளர்களுக்கு மற்றும் தொழிலாளர்களின் குழந்தைகளுக்கு மூன்று சக்கரவண்டி வழங்குதல் மற்றும் செயற்கை உறுப்பு உதவித்தொகை பெறுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

1.	பயனாளியின் பெயர்	:	
2.	தொழிலாளர் பெயர்/பதவி/பயனாளரின் உறவுமுறை	:	
3.	பணிபுரியும் நிறுவனம், அதன் முகவரியும்	:	
4.	தொழிலாளர் ஆண்டுதோறும் நல நிதி செலுத்துகிறாரா	:	
5.	விண்ணப்பதாரர் வேறு எந்த வழியிலாவது செயற்கை உறுப்பு பெற்றிருக்கிறாரா? ஆம் எனில் விவரம் தெரிவிக்கவும்	:	
6.	தொழிலாளரின் மாத வருமானம் (Salary Certificate) இணைக்க வேண்டும்	:	

சான்று:

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் உண்மையென இதன்மூலம் சான்றளிக்கிறேன்.

தொழிலாளர் ஒப்பம்.

நிர்வாகச்சான்று

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள எமது நிர்வாகத்தில் பணிபுரியும் தொழிலாளர் திரு.
..... ஆம் ஆண்டுக்குரிய தொழிலாளர் நல நிதி காசோலை
எண்.....நாள்:.....

தொகை ரூ.....செலுத்தியுள்ளார் எனவும், அவர் வேறு எந்த வழியிலும் இதற்கு முன் செயற்கை உறுப்பு பெறவில்லை எனவும் சான்றளிக்கிறேன்.

அலுவலக முத்திரை

நிர்வாகியின் ஒப்பம் மற்றும் முத்திரை:

மருத்துவச் சான்று

விண்ணப்பத்தில் குழந்தை.....க்கு கீழ்க்கண்ட தேவையான செயற்கை உறுப்பின் விவரங்கள். தேவையான செயற்கை உறுப்பின் விவரங்கள்.

முத்திரை:

மருத்துவர் ஒப்பம் மற்றும் முத்திரை

குறிப்பு:

1. இறப்புச் சான்று, முன்பண ரசீது, வாரிசுதாரர் சான்று, மற்றும் சம்பளச் சான்று (வரிசை எண்.9-ன்படி ஆகியவை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்பட வேண்டும்.
2. மேற்படி விண்ணப்பம் சரியான முறையில் பூர்த்தி செய்து இணைப்புகளுடன் "செயலாளர், தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை-600 006. த.பெ.எண்.718." என்ற முகவரிக்கு பணியாளர் இறந்த ஆறு மாதத்திற்குள் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

தமிழ்நாடு தொழிலாளர் நல வாரியம், சென்னை 600 006.
கல்வி ஊக்கத் தொகை பெறுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

1. மாணவர் பற்றிய விவரங்கள்.

அ.	பெயர்	:	
ஆ.	தந்தை பெயர்	:	
இ.	தேர்ச்சி பெற்ற வகுப்பு	:	
ஈ.	பள்ளியின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:	
உ.	கல்வி மாவட்டம்	:	
ஊ.	அரசு பொதுத் தேர்வில் பெற்ற மொத்த மதிப்பெண் மற்றும் சதவீதம்	:	

2. முகவரி

அ.	தற்போதைய முகவரி	:	
ஆ.	நிரந்தர முகவரி	:	
3.	மாணவரின் பெற்றோர் குறித்த விவரங்கள்	:	
அ.	தந்தை/தொழிலாளர் பெயர்	:	
ஆ.	பணிபுரியும் நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி	:	
இ.	மாணவரின் பெற்றோர் கடந்த ஆண்டு தொழிலாளர் நல நிதி செலுத்தியுள்ளாரா ? செலுத்திய விவரம்.	:	
4.	மாணவரின் சகோதரர் /சகோதரிகள் வேறு யாரேனும் இக்கல்வி ஊக்கத்தொகைக்கு விண்ணப்பிக்கின்றனரா? ஆம் எனில் அதன் விவரம்	:	
5.	அருகாமையில் இருக்கும் கனரா வங்கி கிளையின் முகவரி	:	

உறுதிமொழி

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன். மேலே அளிக்கப்பட்டிருக்கும் விவரங்களை தவறு என பின்னர் கண்டறியப்பட்டால் அளிக்கப்பட்ட கல்வி ஊக்கப் பரிசுத் தொகையை திரும்ப செலுத்திட உறுதியளிக்கிறோம்.

பெற்றோர்/தொழிலாளர் கையொப்பம்.

மாணவர் கையொப்பம்.

கல்வி நிறுவனச் சான்றிதழ்

திரு.....அவர்களின் மகன்/மகள்
இப்பள்ளியில் கல்வியாண்டில் 10/12 வகுப்பில் பயின்றார் எனவும்,
இவர் இப்பள்ளியில் மூலமே மார்க்/ஏப்ரல் அரசு பொதுத் தேர்வினை
எழுதினார் எனவும் இதன்மூலம் சான்றளிக்கப்படுகிறது. மேலும் இப்பள்ளி
.....கல்வி மாவட்டத்தில் உள்ளது
எனவும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:

நாள்:

பள்ளி முத்திரை

தலைமையாசிரியரின் கையொப்பம்.

பணி அளிப்பவர் சான்றிதழ்.

செல்வன்/செல்வி
தாய்/தந்தை

அவர்களின்

இந்நிறுவனத்தில்

ஆக பணிபுரிகிறார். இவர் -ம் ஆண்டுக்கு தொழிலாளர் நல நிதி
நிறுவனத்தின் மூலம் செலுத்தியுள்ளார், காசோலை எண். நாள்
தொகை ரூ. வாரிய ரசீது எண். நாள் எனச்
சான்றளிக்கப்படுகிறது.

இடம்:

நாள்:

அலுவலக முத்திரை

பணியளிப்பவர் கையொப்பம்

குறிப்பு:

1. விண்ணப்பிக்கும் மாணவர் -ம் ஆண்டு பத்தாம் வகுப்பு அல்லது பன்னிரண்டாம் வகுப்பு அரசு பொது தேர்வில்தேர்ச்சி பெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்.
2. விண்ணப்பத்துடன் 10/12 -ம் வகுப்பு மதிப்பெண் சான்றிதழ் நகல் (சான்றளிக்கப்பட்டது) இணைக்கப்படவேண்டும்.
3. கல்வி மாவட்டப்பெயர் கண்டிப்பாக தெரிவிக்கவேண்டும்.
4. விண்ணப்பிக்க வேண்டிய கடைசி நாள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் அக்டோபர் 31-ம் தேதி